



I.T.E.T. "Leonardo da Vinci"

Via Colonnello Magistri, 40 98057 Milazzo (ME)

Tel. 0909281320 - Mail: metd05000e@istruzione.it - PEC:

metd05000e@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 92011390835 – C.U.U.: UFZDSR

I.T.E.T. - LEONARDO DA VINCI
MILAZZO

Prot. 0013461 del 12/10/2026
IV-5 (Uscita)

All'Albo

Al sito Web

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti della scuola

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per l'individuazione di docenti ESPERTI INTERNI all'istituto e TUTOR INTERNI finalizzato al raggiungimento degli obiettivi e allo svolgimento dei percorsi formativi inerenti il progetto:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1–Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento

2.1: *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le *"Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole"*, adottate con decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 9 agosto 2025, n. 166.

Titolo del Progetto: "Intelligente...Mente"

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-64439

CUP: C54D25007730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» (aggiornato al decreto-legge 21 ottobre 2021, n. 146);

il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi



- dell'articolo 1, Comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il Decreto Assessoriale del 28 dicembre 2018, n. 7753 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana»;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024, del 23 dicembre 2025;
- la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29-10-2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 12-02-2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTE** le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024 e in data 12 novembre 2024;
- VISTO** in particolare, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, con il quale sono state definite le modalità di coordinamento nazionale per l'attuazione della linea di intervento 2.1. “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamiento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 16 ottobre 2024, n. 212, recante “Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di progetti in essere relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 novembre 2025, n. 219, “Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento
- 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano

- Nazionale di Ripresa e Resilienza” con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto AI Act;
- VISTA** la Legge 23 settembre 2025, n. 132, recante “Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale”;
- VISTE** le Linee Guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 9 agosto 2025, n. 166,
- VISTO** l'Avviso Pubblico Prot. 73226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali, per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 novembre 2025, n. 219;*
- VISTO** l'Accordo di concessione prot. n° AOOGABMI n. 103350 del 04/05/2026 che autorizza il progetto di cui in oggetto, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 novembre 2025, n. 219, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;*
- VISTO** l'iscrizione nel programma annuale e.f. 2026 di cui al decreto prot. n. 9352 dell'01/07/2026 della risorsa finanziaria di € 49.207,20;
- VISTO** l'assunzione di incarico del Dirigente Scolastico per il ruolo di RUP ai sensi dell'All. I.2 dell'Art. 15 del Dlgs. 36/2023, prot. 12013 del 21/09/2026;
- CONSIDERATO** che le attività previste nel presente decreto sono strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone in quanto trasversali alla esecuzione del progetto; e che le suddette attività non rientrano nei compiti istituzionali del personale della scuola.
- CONSIDERATO** che il progetto prevede le seguenti tipologie di percorsi formativi e attività, da concludersi tutte entro il 31/12/2026, salvo proroghe:
- n.6 di percorsi di formazione e approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica, erogati in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida;
 - n.6 Laboratori formativi sul campo per docenti anche con il coinvolgimento degli studenti, erogati in presenza;
- VISTO** il verbale n. 3 del 03/09/2026 del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 25);
- VISTO** il verbale n. 2 del 29/09/2026 del Collegio Docenti (Delibera n. 28);
- CONSIDERATO** di dover avviare procedure volte a:
- Individuare gli esperti per ciascun percorso formativo previsto dal progetto;
 - individuare i tutor per la realizzazione delle attività formative;
- CONSIDERATO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione tra il personale interno all'Istituzione a cui affidare l'incarico tramite stipula di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

L'avvio della procedura di selezione comparativa interna per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

- **DOCENTE FORMATORE ESPERTO per i seguenti moduli:**
 - Percorsi di formazione e approfondimento per il personale scolastico
 - Laboratori formativi sul campo per il personale scolastico
- **DOCENTE TUTOR**
 - Percorsi di formazione e approfondimento per il personale scolastico

Art. 1 – Struttura e tematiche percorsi formativi

Il progetto prevede i seguenti percorsi formativi:

Percorsi	Edizioni	Ore
Percorso personale ATA e DSGA – online	1	18
Percorsi di formazione per docenti – online	5	18
Laboratori formativi sul campo con coinvolgimento degli studenti – in presenza	6	25

a) Percorsi di formazione e approfondimento – 18 ore, on line (in modalità sincrona)

I percorsi saranno svolti in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 3.0, con rilascio finale di specifica attestazione.

N.	Titolo	Destinatari	Edizioni	Contenuti principali
P1	IA Mentor – Formazione dei docenti-formatori per la transizione digitale	Docenti-formatori	1	AI literacy; prompting; progettazione didattica; valutazione degli output; inclusione; privacy, etica e sicurezza; accompagnamento dei colleghi; documentazione e disseminazione.
P2	IA pratica per il docente – Dalla lezione alla verifica	Docenti	2	Uso pratico dell'IA; prompting; lezioni e attività; materiali ed esercizi; verifiche e recupero; personalizzazione; sintesi di documenti; controllo e verifica degli output.

P3	Valutare nell'era dell'IA – Processo, prodotto e autenticità	Docenti	1	Valutazione del processo; compiti autentici; prove in classe; rubriche; feedback formativo; recupero; uso responsabile dell'IA da parte degli studenti.
P4	IA per tutti – Personalizzazione, inclusione e accessibilità	Docenti	1	UDL; semplificazione e adattamento dei testi; materiali a diversi livelli; BES/DSA; contenuti multimodali; recupero e potenziamento; personalizzazione e limiti dell'IA.
P5	Segreteria Intelligente – L'IA nei processi amministrativi, documentali e organizzativi	DSGA e ATA	1	Redazione di testi e comunicazioni; sintesi ed estrazione di informazioni; supporto alla normativa; organizzazione documentale; attività ripetitive; privacy, sicurezza e supervisione umana.

b) Laboratori formativi sul campo – 25 ore, in presenza con coinvolgimento degli studenti.

Cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle applicazioni e sistemi software di intelligenza artificiale e delle metodologie didattiche innovative anche connesse alle attività didattiche in classe, con rilascio finale di specifica attestazione.

N.	Titolo	Edizioni	Attività previste
L1	AI Lesson Lab – Costruire una lezione completa con l'IA	2	Progettazione di lezioni, materiali, attività ed esercizi; differenziazione; verifiche e feedback; sperimentazione con gli studenti; revisione.
L2	AI Problem Solving – L'IA per problemi STEM e tecnici	1	Problem solving e pensiero computazionale; confronto tra soluzioni umane e generate; analisi degli errori; verifica delle soluzioni; sperimentazione.
L3	AI Assessment Lab – Costruiamo una verifica con l'IA	1	Prove, domande ed esercizi; livelli di difficoltà; griglie e rubriche; feedback; recupero e potenziamento; sperimentazione e revisione.
L4	AI Inclusive Lab – Una lezione, più livelli di apprendimento	1	UDL; semplificazione e adattamento; materiali a diversi livelli; BES/DSA; recupero e potenziamento; sperimentazione e personalizzazione.
L5	AI Creative Lab – Creare materiali didattici con l'IA	1	Immagini, infografiche, mappe, presentazioni, video, podcast e materiali interattivi; adattamento disciplinare; verifica dei contenuti; sperimentazione.

Art. 2 - Compenso

La misura del compenso sarà determinata sulla base del profilo e delle attività effettivamente svolte. **È previsto un compenso orario di € 122,00 per i profili di ESPERTO FORMATORE e di € 34,00 per i profili di DOCENTE TUTOR. Tutti i compensi sono da considerare lordo stato**, onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale.

Si fa inoltre presente che:

- Tutte le attività devono essere svolte **al di fuori del proprio orario di servizio**, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
- Le **ore effettivamente riconosciute e retribuite** saranno quelle risultanti dai timesheet consegnati al termine delle attività, previa validazione da parte del Dirigente Scolastico, rientranti nell'ambito del massimale concordato.
- Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia dal M.I.M. e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso **sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore**, salvo poi la possibilità da parte della scuola, se ritenuto opportuno, di anticipare i pagamenti con i fondi disponibili in cassa, in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Art. 3 – Requisiti obbligatori di accesso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Iscrizione all'elettorato politico attivo;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Assenza di dichiarazione di decadenza o licenziamento da un impiego statale;
- Assenza di situazioni di incompatibilità o, in caso di cause sussistenti, impegno a comunicarle espressamente per consentirne l'adeguata valutazione;
- Assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Conoscenza delle disposizioni normative comunitarie e nazionali che impattano sull'attuazione, sul monitoraggio e sui target del PNRR;
- Conoscenza della piattaforma PNRR Futura e della relativa gestione documentale;
- **per gli esperti** possesso di laurea v.o., magistrale o specialistica che consenta l'accesso alla classe di concorso A041 (Scienze e tecnologie informatiche);

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il termine perentorio del **19/10/2026 alle ore 14:00 esclusivamente** alla casella di posta **istituzionale metd05000e@istruzione.it**; **non saranno accettate domande inviate con altre modalità**. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto, questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicata la dicitura **“SELEZIONE ESPERTI O SELEZIONE TUTOR (una domanda per ogni profilo per il quale si intende partecipare) – progetto Snodi Formativi DM219 – [cognome e nome del candidato]”**.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione della candidatura, deve essere redatta utilizzando i seguenti modelli allegati, che costituiscono parte integrante del presente bando, debitamente datati e sottoscritti con firma leggibile:

1. **Allegato A** (Domanda di partecipazione esperto);
2. **Allegato A1** (Domanda di partecipazione tutor);
3. **Allegato B** - Scheda riepilogativa di autovalutazione Esperto (**ogni punteggio richiesto dovrà riportare il riferimento al titolo presente nel curriculum**);
4. **Allegato B1**- Scheda riepilogativa di autovalutazione Tutor (**ogni punteggio richiesto dovrà riportare il riferimento al titolo presente nel curriculum**);
5. **Allegato C** - Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.
6. **Curriculum Vitae** in formato europeo aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione, dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, **debitamente datato e sottoscritto, con firma leggibile**).

Art. 5 – Selezione

La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di cui agli allegati B e B1. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla valutazione delle domande.

Si fa presente che lo stesso titolo non può essere valutato più volte.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

In caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, il Dirigente Scolastico si riserva, inoltre, la possibilità di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno dell'istituzione scolastica.

Art.6 - Oneri ed obblighi

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione dell'incarico, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'incaricato che l'Amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- Gli esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione dello svolgimento dell'incarico mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione dell'incarico.

Si intende inoltre che il docente tutor e l'esperto formatore si impegnano a:

- predisporre una relazione e un time-sheet conclusivo sull'attività svolta durante l'incarico;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy e del Regolamento UE 2016/679;
- evitare promozioni per aziende, enti privati o associazioni, non fare riferimento a marchi o prodotti commerciali o ad eventi privati esterni al M.I.M.

Art. 7 - Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi del D.lgs. 36/2023, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefana Scolaro.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente provvedimento viene pubblicato, ai sensi della normativa sulla trasparenza degli atti amministrativi, sul sito istituzionale dell'I.T.E.T. Leonardo da Vinci.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione esperto;

Allegato A1 - Domanda di partecipazione tutor;

Allegato B - Scheda riepilogativa di autovalutazione Esperto;

Allegato B1 - Scheda riepilogativa di autovalutazione Tutor;

Allegato C - Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Stefana Scolaro (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa