

2 PIANO

2

0 TRIENNALE

0

2 OFFERTA

2

2 FORMATIVA

5

Istituto Tecnico Settore Economico: Amministrazione Finanza e Marketing
Turismo

Istituto Tecnico Settore Tecnologico: Costruzioni Ambiente e Territorio
Informatica e Telecomunicazioni
Grafica e Comunicazione
Trasporti e Logistica - Nautico

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 18/10/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente delibera n. 162 collegio docenti del 12/10/2021.

Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento a.s. 2024-2025 elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 24/10/2024 delibera n. 117 e sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente prot.n. 13467 del 21/10/2024 e delibera n. 9 del 09/01/2025 del Consiglio d'Istituto.

Periodo di riferimento: 2022-2025

**Il presente piano potrà subire variazioni e/o integrazioni per effetto di nuove norme.*

INDICE	PAGG.
Mission d'Istituto e Atto d'indirizzo	pag. 4
Contesto socio-economico, identità culturale della scuola	pag. 14
Organizzazione degli spazi	pag. 15
Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento	pag. 15
Offerta formativa	pag. 16
Curricolo Educazione Civica	pag. 25
Attività alternativa alla Religione Cattolica	pag. 26
Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento	pag. 26
Didattica Orientativa	pag. 28
Criteri generali delle macro-aree didattiche	pag. 28
Metodologie didattiche	pag. 29
Attività di recupero/potenziamento	pag. 30
Verifiche e criteri di valutazione	pag. 31
Orientamento e ri-orientamento	pag. 33
Progettualità formativa	pag. 35
Attività Scuola Digitale	pag. 37
Organizzazione tempo scuola	Pag. 38
Gestione rapporti con le famiglie e flussi informativi	pag. 39
Governance istituto	pag. 41
Accordi di Rete	pag. 60
Fabbisogno di organico (posti potenziamento docenti, ATA; fabbisogno infrastrutture e attrezzature materiali)	pag. 61
Progetti di formazione e aggiornamento personale Docenti e ATA	Pag. 64
Allegati RAV Patto educativo di corresponsabilità Statuto studenti Regolamento d'Istituto e sua integrazione Carta dei servizi Regolamento Ufficio tecnico	

MISSION DELL'ISTITUTO E ATTO D'INDIRIZZO

Il presente Piano parte dalle risultanze annuali dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo: **www.davincimilazzo.edu.it**

In particolare, si rimanda al RAV aggiornato per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

È priorità fondamentale promuovere il successo scolastico insieme allo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli studenti, nel rispetto di quei valori che costituiscono la base di una società giusta, solidale, libera e democratica. Nella convinzione che il “tempo” non è semplicemente un contenitore neutrale rispetto allo sviluppo delle attività didattiche, ma costituisce una risorsa e un contenuto in grado di valorizzare e razionalizzare la proposta educativa oltre che corrispondere alle esigenze delle famiglie e del territorio, il tempo scuola è organizzato in cinque giorni settimanali e l'inizio e la fine dell'anno scolastico vengono fissate dal Collegio dei Docenti in coerenza con le scelte didattiche ed organizzative.

L'Istituto, oltre ad assicurare alle alunne ed agli alunni un itinerario educativo-didattico che consente loro di acquisire conoscenze disciplinari e competenze professionali specifiche, è impegnato a:

- affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza, innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti culturali, tecnico-professionali e digitali;
- rispettare i tempi e gli stili di apprendimento;
- contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali;
- recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica soprattutto in questo triennio colmando il gap determinato dalla pandemia;
- realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di orientamento e di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva;
- garantire il diritto allo studio e la realizzazione di significative esperienze lavorative anche attraverso i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO);
- garantire percorsi formativi secondo il Sistema di Qualità;
- sostenere le pari opportunità, il successo formativo di ogni singolo alunno e l'istruzione permanente dei cittadini.

Le molteplici attività sono finalizzate a formare cittadine e cittadini competenti, professionisti seri aperti al confronto con gli altri, alle diverse espressioni di pensiero e sani stili di vita.

Particolare attenzione viene data all'inclusione degli alunni con BES sin dalla fase di accoglienza, durante l'anno e per i cinque anni del corso di studi. Il Consiglio di classe insieme al docente di sostegno realizza un percorso individualizzato o personalizzato che tenga conto della condizione di

ciascun allievo, delle sue potenzialità e dei suoi bisogni.

L'educazione ai valori della legalità, della solidarietà, della pace, della libertà, della giustizia, dell'intercultura, dello sviluppo sostenibile, delle pari opportunità, è promossa in maniera trasversale attraverso le discipline di studio e con attività progettuali e con incontri ai quali partecipano anche esperti e relatori esterni.

Si attuano, inoltre, anche attraverso la costituzione di Reti con altre scuole del territorio, iniziative volte a combattere il fenomeno della dispersione scolastica, a promuovere la continuità verticale e ad orientare e riorientare le studentesse e gli studenti.

Stage, viaggi di istruzione, visite guidate ed uscite didattiche, oltre a costituire momenti forti di relazionalità e di socializzazione, hanno come obiettivo principale la coerenza con i corsi di studio e l'opportunità di far conoscere agli alunni gli aspetti professionali delle varie specializzazioni e di favorirne la costruzione del senso di cittadinanza nazionale ed europea; della convivenza democratica, in una società interculturale.

Il **diritto allo studio e all'apprendimento** viene assicurato e garantito dal Dirigente Scolastico e dalla valorizzazione della progettualità degli insegnanti e dei Consigli di Classe, secondo un modello organizzativo collegiale.

La comunicazione interna ed esterna e la trasparenza sono criteri generali e identitari dell'istituto. La trasparenza del Piano è attuata con la pubblicazione dello stesso all'Albo, sul sito Web della scuola, presso il sito dell'USR Regione Sicilia e depositato presso la Segreteria per consentirne copia o presa visione da parte degli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di Istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

PRESO ATTO che la legge citata prevede che:

- Le istituzioni scolastiche predispongano, prima del termine delle iscrizioni al 1° anno dell'istituto superiore, il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF);
- Il PTOF debba essere elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e d'amministrazione definiti dal dirigente scolastico;
- Il PTOF debba essere approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il PTOF sia pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;
- Il PTOF possa essere rivisto annualmente entro il mese di ottobre; **TENUTO CONTO** delle proposte e dei pareri pervenuti dagli Enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti;

TENUTO CONTO delle risorse per Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023: **Linea di investimento 3.1** - Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023);

TENUTO CONTO del Decreto di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea

– Next Generation EU

- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class Ambienti di apprendimento innovativi
- Piano Scuola 4.0 – Azione 2 – Next Generation Labs Laboratori per le Professioni digitali del futuro

TENUTO CONTO della Nota prot. 4588 del 24 ottobre 2023 - Le Linee guida per le discipline STEM, emanate per introdurre nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative;

VISTE le nuove linee guida per l'insegnamento Educazione civica emanate con DM 187 del 07/09/2024;

VISTO il P.T.O.F. relativo al triennio 2022-25, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/10/2021 con delibera n. 123 e successive modifiche ed integrazioni effettuate in fase di revisione annuale;

VISTO la rendicontazione effettuata dal Nucleo interno di valutazione con la quale è stata rilevata e condivisa l'analisi dei punti di forza e di debolezza del P.T.O.F.;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione di Istituto aggiornato e pubblicato;

VISTO il Piano di Miglioramento di Istituto verificato ed aggiornato annualmente;

CONSIDERATO che il percorso sopra descritto ed in particolare i risultati dell'autovalutazione costituiscono le linee guida per la formulazione del P.T.O.F. relativo al triennio 2022-25;

VISTI i sotto riportati obiettivi contenuti nell'incarico triennale della scrivente, le priorità del Rapporto di Autovalutazione (RAV) d'Istituto e gli obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 107/15) determinati dalla Vision e Mission della Scuola e in coerenza con le priorità definite dal RAV:

Obiettivi nazionali

- Assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
- Assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
- Promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità docenti.

Obiettivi regionali

- 1) Miglioramento esiti prove standardizzate nazionali
- 2) Riduzione e prevenzione della dispersione scolastica e realizzazione del successo formativo delle studentesse e degli studenti;
- 3) Rilevamento degli esiti a distanza

CONSIDERATA la Mission della scuola:

La **VISION**, in linea con la strategia Europa 2030, I.T.E.T. "Leonardo da Vinci" intende realizzare:

Un modello di scuola unitario pur nella specificità e complessità dei vari indirizzi di studio, nell'ispirazione pedagogica, nell'elaborazione del curriculum, nel sistema di verifica e di valutazione con una progettazione educativa e didattica predisposta dai dipartimenti e dai sotto-dipartimenti disciplinari. L'organizzazione scolastica si configura come comunità di pratiche che condivide conoscenze e competenze al suo interno, le sviluppa e le implementa rendendole patrimonio comune. Tale visione organizzativa si attua con una leadership diffusa per valorizzare e accrescere le professionalità dei singoli attraverso compiti e il riconoscimento di spazi, di decisioni e responsabilità condivise. Il RAV e il PDM vedono coinvolti tutti gli attori del sistema scuola portatori di interesse: alunni, docenti, genitori e personale ATA.

MISSION:

OBIETTIVI STRATEGICI:

In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese, partendo dallo sviluppo del territorio, l'Istituzione Scolastica promuove la diffusione della cultura tecnica e scientifica, sostiene le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro. Il raggiungimento degli obiettivi formativi e delle relative finalità, si concretizza attraverso le seguenti azioni concrete:

- Realizzare il pieno diritto all'apprendimento e promuovere il successo formativo di tutte le studentesse e gli studenti, in base ai principi di uguaglianza, imparzialità, accoglienza, inclusione e integrazione tra culture diverse, ispirandosi ai fondamenti della Costituzione della Repubblica italiana;
- Considerare le studentesse e gli studenti come soggetti attivi del processo di apprendimento, coinvolgendo le famiglie e tutte le parti interessate, per la piena realizzazione del diritto allo studio;
- Accompagnare le studentesse e gli studenti nella crescita, favorendo la formazione dell'uomo, del cittadino e del lavoratore quale individuo consapevole, responsabile e competente, anche sotto il profilo professionale;
- Favorire lo sviluppo di competenze cognitive, operative e relazionali adeguate alle aspirazioni professionali;
- Favorire lo sviluppo di competenze cognitive, operative e relazionali adeguate alle aspirazioni professionali;
- Una scuola di qualità che metta al centro il processo di apprendimento dei propri alunni e la loro formazione di cittadini attivi e responsabili;
- Una scuola sostenibile orientata a sviluppare l'educazione alla Cittadinanza Ecologica (solidarietà, multiculturalità, educazione ambientale);
- Una scuola inclusiva e rispettosa delle differenze;
- Una scuola efficiente, attiva e presente nel territorio, orientata all'arricchimento delle competenze di tutte le risorse umane della comunità educante
- Una scuola aperta alla collaborazione con enti, istituzioni e famiglie.
- Sviluppare conoscenze e competenze tecnico-professionali che rendano le studentesse e gli studenti capaci di affrontare un impegno lavorativo, in collaborazione con aziende pubbliche e private, ordini professionali, Enti locali, Università;
- Promuovere le attività di integrazione scuola-lavoro, sotto forma di stage e di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, e il più proficuo legame tra scuola e territorio secondo la domanda delle famiglie, le caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti e le

richieste del mondo delle professioni;

- Promuovere la creatività, l'innovazione, l'imprenditorialità, l'uso delle nuove tecnologie e il potenziamento delle competenze digitali;
- Promuovere la cultura della sicurezza;
- Stimolare e favorire la prosecuzione dei percorsi dei formativi post diploma e/o del mondo del lavoro attraverso attività orientative di informazione, consulenza ed accompagnamento.
- Garantire ed agevolare la formazione del personale scolastico

CONSIDERATI gli Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15);

RITENUTE prioritarie le esigenze formative individuate a seguito della lettura comparata del RAV, "Rapporto di Autovalutazione" di Istituto;

VISTI i risultati delle rilevazioni nazionali degli apprendimenti restituiti in termini di misurazione dei livelli della scuola e delle classi in rapporto alla media nazionale e regionale siciliana;

TENUTO CONTO del patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'identità dell'Istituto;

TENUTO CONTO di quanto già realizzato dall'Istituzione scolastica in merito alle priorità individuate dal PdM per il triennio 2022-2025;

EMANA

Ai sensi dell'art.3, DPR 275/1999 come modificato dall'art. 1, comma 14, legge 13.07.2015, n. 107, il seguente

Atto di Indirizzo al Collegio dei docenti

orientativo della pianificazione dell'Offerta Formativa Triennale e della sua revisione annuale e dei processi educativi e didattici

Nella redazione del P.T.O.F. 2025-28 si dovrà tener conto delle seguenti azioni che sono, altresì, alla base della nostra politica della qualità finalizzata al raggiungimento della soddisfazione di tutte le parti interessate:

Politica della Qualità

Potenziare il ruolo del Sistema di Gestione della Qualità, dei Dipartimenti, del N.I.V., dei gruppi di lavoro e delle funzioni strumentali al fine di verificare e perfezionare:

- a) la determinazione ed identificazione dei processi necessari al fine della loro applicazione nell'ambito di tutta l'Organizzazione;
- b) la sequenza e le interazioni tra i processi attraverso la politica della qualità, il manuale, le istruzioni operative, i documenti necessari all'Organizzazione per assicurare, in modo efficace, la pianificazione, l'operatività ed il controllo dei servizi;
- c) i criteri ed i metodi necessari per assicurare l'efficacia dell'operatività e del controllo dei processi attraverso il monitoraggio sistematico;
- d) la disponibilità delle risorse e delle informazioni necessarie per supportare il funzionamento;
- e) il monitoraggio, la misurazione e l'analisi dei processi e delle azioni per garantire azioni di miglioramento continuo;
- f) la qualità del servizio scolastico, recependo i principi di gestione efficace ed efficiente promossi

dalla normativa ISO, considerato che l'Istituto ha ottenuto la Certificazione di Qualità, UNI EN ISO 9001 2008 prima e ISO 9001 2015 poi con riferimento ai percorsi relativi alla formazione marittima;

g) lo sviluppo in tutta l'organizzazione della cultura della Qualità;

h) la strutturazione dei percorsi formativi e di orientamento in coerenza con gli obiettivi definiti dal proprio sistema di gestione qualità.

Integrazione del Curricolo

Integrare il Curricolo di Istituto con il Curricolo verticale dell'Orientamento al fine di riconnettere i "saperi" della scuola a quelli richiesti dal mondo del lavoro, delle professioni e dell'Università, trasformando, in tal modo "il modello trasmissivo" della scuola in "modello attivo" capace di mettere lo studente in situazioni di apprendimento continuo e strettamente connesse alle richieste della società odierna.

Integrare il curriculum verticale disciplinare di istituto con le STEM e adeguare il curriculum verticale dell'insegnamento dell'educazione civica alle nuove linee guida DM 187 del 07/09/2024.

Integrare il curriculum di istituto per il nuovo corso quadriennale per l'indirizzo CAT.

Clima Relazionale

Mantenere un clima relazionale sereno, equilibrato e propositivo, potenziando i cosiddetti team leader che ricoprendo un fondamentale ruolo di mediazione e facendo da ponte tra il vertice e la base e tra le forze esterne ed interne, si trovano al centro del flusso informativo verticale ed orizzontale e sono i motivatori degli altri lavoratori della conoscenza.

Supporto alle Famiglie

Supportare le condizioni delle famiglie in difficoltà inserite in un territorio disagiato ed economicamente fragile, attraverso progetti ed iniziative che permettano il più ampio possibile esercizio del diritto allo studio dei giovani, il rientro in formazione degli adulti, il coinvolgimento dei genitori nelle attività formative.

Prevenzione della Dispersione Scolastica

Contrastare, con le azioni previste dal PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Linea di investimento 1.4 - Riduzione dei divari, il fenomeno della dispersione scolastica attraverso la progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, rivolti a studentesse e studenti a rischio di abbandono scolastico e/o di rientro in formazione. Prevenire e contrastare il bullismo e il cyberbullismo realizzando percorsi educativi e trasversali volti a diffondere un uso consapevole di Internet e dei social network.

Inclusione degli Studenti con Differenti Abilità

Implementare le azioni finalizzate all'inclusione dei soggetti con differenti abilità, con strategie di recupero del successo formativo al fine di ridurre sempre più gli abbandoni e la dispersione scolastica.

Inclusione degli Studenti Immigrati

Implementare le azioni finalizzate all'inclusione, considerati i nuovi processi migratori, degli studenti arrivati da poco sul territorio italiano che non sanno parlare del tutto la nostra lingua e/o degli studenti che vengono inseriti nel mondo della scuola da meno di due anni (NAI).

Monitoraggio delle Ricadute Didattiche

Monitorare, al fine del miglioramento continuo, le ricadute didattiche sia dei PCTO sia dei progetti PNRR e PN che sono stati autorizzati.

Aggiornamento delle Dotazioni Infrastrutturali

Perseguire il completamento e l'aggiornamento continuo delle dotazioni infrastrutturali, con l'obiettivo di migliorare l'offerta formativa, sia di base che professionalizzante, al fine di raggiungere risultati conformi alle esigenze del mercato del lavoro e allineati con i livelli qualitativi previsti dagli standard europei. A tal fine, saranno ricercati e utilizzati eventuali ulteriori fondi, tra cui quelli derivanti da future azioni del PNRR o altri finanziamenti nazionali ed europei.

Mantenere e migliorare le dotazioni già ottenute tramite:

Azione 2 "Next Generation Labs", che ha consentito l'allestimento di laboratori professionalizzanti dotati di attrezzature digitali avanzate, idonei allo sviluppo di competenze specifiche nei settori tecnologici di punta in linea con gli indirizzi di studio presenti.

Azione 1 "Next Generation Classrooms", che ha trasformato le aule in ambienti innovativi di apprendimento, tecnologicamente avanzati e pienamente rispondenti al curriculum della scuola.

Cultura della Tolleranza e Sicurezza

Sensibilizzare gli allievi e tutto il personale ad una sempre maggiore cultura della tolleranza e dell'accoglienza, alle politiche sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, alle tematiche di rispetto e salvaguardia dell'ambiente.

Monitoraggio dell'Ambiente Interno

Potenziare gli strumenti di monitoraggio dell'ambiente interno, per identificare opportunità e criticità del modello organizzativo.

LE AZIONI GESTIONALI E DIDATTICHE DOVRANNO DARE LUOGO ALLE SEGUENTI:

Attività gestionali

1. Dematerializzazione e Semplificazione

Completare il processo di dematerializzazione, sburocratizzazione e semplificazione dell'attività amministrativa, garantendo massima trasparenza nel rispetto della privacy.

2. Accesso dell'Utenza

Ampliare l'accesso dell'utenza, garantendo a tutti gli attori della comunità scolastica tempestive informazioni e un'efficace ed efficiente risoluzione delle istanze avanzate.

3. Servizi di Connettività

Implementare i servizi di connettività esistenti nella scuola, soprattutto nei plessi staccati, e mantenere aggiornati i siti informatici dell'istituzione (scuola, azienda agraria, laboratorio di costruzioni) con i più avanzati programmi di gestione, affinché diventino strumenti essenziali di informazione, conoscenza e condivisione di tutte le attività scolastiche per ogni soggetto interno ed esterno che interagisce con l'istituzione.

Attività didattiche

Attività Didattiche

Recupero e Potenziamento

Migliorare le azioni di recupero per gli studenti in difficoltà e potenziare le eccellenze, in conformità al comma 29 dell'art. 1 della legge 107/2015.

Didattica Innovativa

Superare la didattica tradizionale utilizzando sempre più diffusamente metodologie innovative, come il cooperative learning e la didattica laboratoriale, per coinvolgere maggiormente gli studenti.

Didattica Orientativa

In attuazione del DM del 22/10/2022 n.328 concernente l'adozione delle linee guida per l'orientamento verranno attivati i moduli di orientamento formativo degli studenti di 30 ore per ogni anno scolastico nelle classi terze, quarte e quinte anche alla luce dell'esperienza acquisita dai docenti nello svolgimento delle funzioni di tutor e di orientatore.

Tecnologie Didattiche

Potenziare l'uso delle tecnologie didattiche e della didattica digitale integrata poiché il futuro dell'industria e dell'economia sulla creatività digitale, sullo sviluppo di tecnologie sempre nuove che offrono soluzioni nei molteplici campi. Le STEM rappresentano gli argomenti chiave di una educazione che guarda avanti, orientata a crescere individui capaci di competere, reagire e gestire il futuro sconosciuto e incerto.

Organico dell'Autonomia

Richiedere risorse per potenziare l'organico dell'autonomia, finalizzandole al miglioramento delle competenze di base, di cittadinanza attiva e alle attività laboratoriali, sportive e artistiche.

Collegamento con il Tessuto Produttivo

Costituire un forte collegamento con il tessuto produttivo, comprese aziende e ordini professionali, per realizzare percorsi di PCTO che potenzino le competenze tecnico- scientifiche di indirizzo.

Laboratori Didattici

Potenziare l'utilizzo dei laboratori, in particolare per le discipline scientifiche, tecniche e linguistiche, introducendo nuove sperimentazioni e strumenti innovativi come droni, fotocamere digitali, stampanti 3D e analisi spettrofotometriche.

Coinvolgimento delle Famiglie

Migliorare il rapporto con le famiglie, rendendole partecipi del percorso didattico e supportandole nei costi di istruzione (comodato d'uso gratuito dei libri di testo e contributi per le uscite didattiche).

Cittadinanza Attiva – Educazione all'ambiente e alla sostenibilità

Promuovere l'educazione a una cittadinanza attiva, consapevole e responsabile, che favorisca il rispetto di sé e degli altri, la conoscenza critica della realtà socio-politica, il rispetto dell'ambiente e il senso d'appartenenza alla comunità. La scuola è il luogo d'elezione per attivare progetti educativi sull'ambiente, la sostenibilità, il patrimonio culturale, la cittadinanza globale per sostenere alla luce dell'agenda 2030 il lavoro dei giovani verso i 17 obiettivi di sviluppo sostenibile.

Pari Opportunità

Promuovere l'educazione ai principi delle pari opportunità e prevenzione alla violenza di genere e qualunque forma di discriminazione.

Lingue Straniere e Culture Europee

Potenziare la conoscenza delle lingue straniere e delle culture europee, promuovendo scambi culturali e progetti di partenariato, finalizzati all'acquisizione di certificazioni riconosciute nel mercato del lavoro (Cambridge, Trinity).

Metodologie CLIL

Programmare l'uso delle metodologie CLIL con specifiche attività formative per i docenti di discipline non linguistiche.

Nuove Tecnologie Informatiche

Promuovere l'uso di nuove tecnologie informatiche per conseguire certificazioni spendibili nel mercato del lavoro (ECDL, CAD, GIS, ecc.).

Supporto Psicologico

Potenziare le attività di supporto psicologico per affrontare problematiche adolescenziali, familiari e socio-ambientali.

Formazione del Personale Docente

Attuare iniziative formative specifiche per il personale docente, migliorando le strategie didattiche e valutative e l'approccio relazionale con gli alunni.

Cultura della Sicurezza

Rafforzare la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro, sia nell'ambito della vita scolastica sia per i PCTO.

Scuola Aperta

Favorire l'interazione con le famiglie e la comunità locale per realizzare una "scuola aperta", punto di riferimento educativo e culturale per il territorio.

Strategie Didattiche

Implementare strategie didattiche e organizzative, in particolare laboratoriali, per ridurre le percentuali di dispersione e abbandono.

Servizi di Placement Scolastico

Offrire servizi di placement scolastico in collaborazione con enti o esperti del settore, fornendo supporto tecnico specialistico per la ricerca di sbocchi occupazionali.

Attività e Eventi Sportivi

Potenziare le attività e gli eventi sportivi per migliorare la condivisione sociale nei "gruppi- squadra" e promuovere una cultura di rispetto, prevenendo episodi di bullismo e violenza.

Monitoraggio degli Esiti

Programmare azioni di monitoraggio degli esiti a distanza degli allievi diplomati.

Miglioramento delle Performance

Migliorare i livelli di performance degli allievi rispetto a quelli rilevati a livello regionale e nazionale attraverso azioni didattiche specifiche (dati Invalsi, report sull'autovalutazione).

Bisogni Emergenti

Alla luce dei bisogni emersi nei precedenti anni scolastici, si porrà particolare attenzione a:

- Rendere più efficaci le modalità di comunicazione interne ed esterne tramite l'uso ottimale della piattaforma della scuola, del registro elettronico e del sito con sezioni dedicate.
- Personalizzare e individualizzare i percorsi didattici per valorizzare le potenzialità individuali, migliorare i risultati delle competenze di base e superare situazioni di disagio e di svantaggio socio economico culturale.
- Prediligere una progettazione per competenze basata su nodi concettuali, anziché su una didattica trasmissiva-sequenziale, per affrontare eventuali cambiamenti repentini.
- Garantire modalità valutative eque e formative, valide sia nella didattica in presenza che a distanza.
- Svolgere l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica, focalizzando l'attenzione sulla Costituzione, sullo sviluppo sostenibile e sulla cittadinanza digitale.
- Formare il personale docente per implementare le competenze tecnologiche e il personale ATA per una nuova organizzazione del lavoro flessibile.

Pertanto Il PTOF dovrà includere:

- Gli obiettivi prioritari Legge n.107/2015 al comma 7 dalla lettera a alla lettera s;
- l'offerta formativa
- Curricolo per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica
- Azioni per lo sviluppo delle competenze STEM
- Moduli di orientamento formative (Piano di orientamento)
- Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale
- Attività previste in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale
- Valutazione degli apprendimenti
- Azioni della scuola per l'inclusione scolastica
- Organigramma e funzionigramma
- Piano di formazione del personale docente
- Piano di formazione del personale ATA

Il Piano dovrà inoltre includere ed esplicitare:

- Le scelte strategiche:
- Aspetti generali
- Priorità desunte dal RAV

- Obiettivi formativi prioritari
- Piano di miglioramento
- Principali elementi di innovazione
- Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

Il presente atto di indirizzo è pubblicato sul sito della scuola e diffuso tramite i canali social allo stesso collegati.

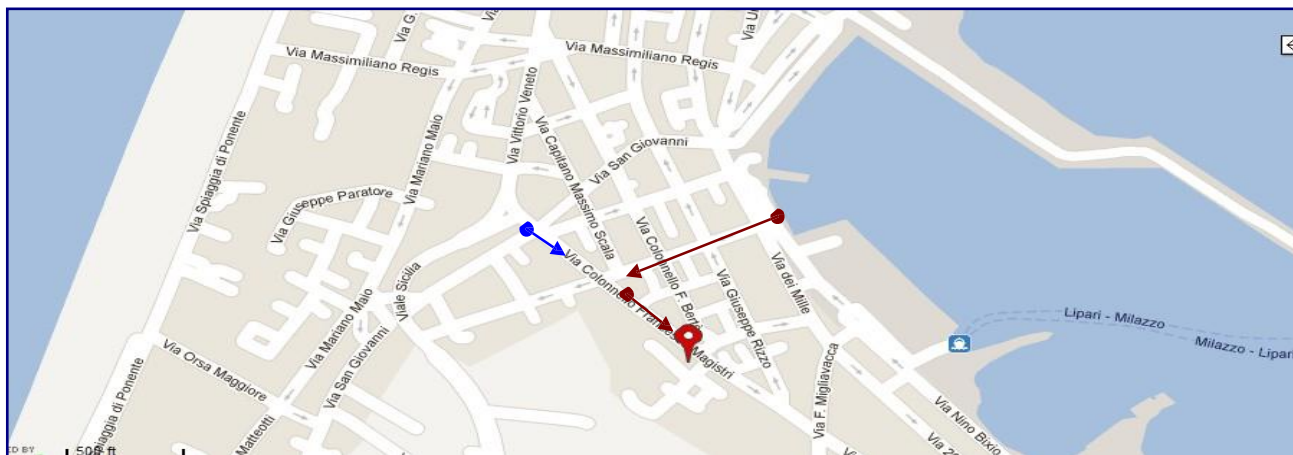
L'aggiornamento del piano triennale dell'offerta formativa, secondo l'atto d'indirizzo emanato dal Dirigente Scolastico, dovrà essere elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto.

Lo stesso è reso disponibile all'intera comunità e in particolare ai coordinatori dei consigli di classe impegnati nella contestualizzazione delle scelte del collegio dei docenti nei piani educativi e didattici della classe.

CONTESTO SOCIO-ECONOMICO IDENTITA' CULTURALE E FORMATIVA DELLA SCUOLA

Per la sua particolare posizione l'Istituto è facilmente raggiungibile con tutti i mezzi di trasporto. L'ambiente socio-economico e culturale di provenienza degli alunni è eterogeneo in quanto l'Istituto abbraccia un vasto bacino di utenza che comprende i seguenti comuni: Milazzo, Isole Eolie, Barcellona, Santa Lucia del Mela, San Filippo del Mela, Pace del Mela, Gualtieri Sicaminò, San Pier Niceto, Monforte San Giorgio, Venetico, Spadafora, Rometta, Saponara, Villafranca Tirrena, Torregrotta, Furnari, Terme Vigliatore, Merì, Falcone, Oliveri.

Le realtà produttive sono legate alla presenza di insediamenti industriali, piccole e medie imprese ed un terziario avanzato. L'Istituto Tecnico "L. Da Vinci" permette agli studenti che conseguono il diploma un rapido inserimento in molti ambiti lavorativi e in diversi settori: economico, navale e marittimo, informatico, turistico, ambientale ed edilizio, grafico e pubblicitario; inoltre, consente l'iscrizione per il prosieguo degli studi a qualunque ITS (Istituto Tecnico Superiore) e/o facoltà universitaria. L'Istituto rappresenta un'importante risorsa per la promozione socio-culturale del territorio, ed è punto di riferimento per Enti ed Istituzioni, associazioni, gruppi culturali e sportivi, poiché offre ampi servizi, grazie alla disponibilità delle professionalità e delle strutture presenti al suo interno.



ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

L'originaria struttura edilizia di via Col. Magistri negli anni è stata resa, con vari interventi di ampliamento e di manutenzione, più funzionale all'attività didattica ed adeguata alla normativa in materia di sicurezza. La scuola è formata da due corpi di fabbrica: un corpo principale composto da un piano terra e un primo piano presso cui hanno sede ampie e spaziose aule, i laboratori, la Biblioteca, l'Aula Magna, il punto ristoro, la sala docenti e gli Uffici di Direzione e Segreteria; una ulteriore struttura che integra al piano terreno un'ampia ed attrezzata palestra coperta con i relativi servizi mentre al primo e secondo piano vi sono altre aule e nel cortile quattro aule prefabbricate assegnate in comodato d'uso dalla Provincia Regionale.

La scuola è dotata di una grande area di parcheggio. Nel cortile interno due aree attrezzate consentono la pratica delle diverse discipline sportive (pallavolo, pallacanestro, calcio, tiro con l'arco, badminton, tennis, orienteering).

Tutti i locali sono interconnessi grazie ad una rete locale realizzata con Fondi Europei, che consente sia la comunicazione interna della scuola, sia quella all'esterno grazie ad un veloce collegamento Internet.

RAPPORTO DI AUTO-VALUTAZIONE E PIANO DI MIGLIORAMENTO

Il PTOF 2022/2025 assume quale riferimento strategico il RAV e il PdM.

L'autovalutazione delle istituzioni scolastiche rappresenta la prima fase del processo di valutazione del Sistema Nazionale di Valutazione (art. 6 Procedimento di valutazione Decreto del Presidente della Repubblica numero 80 del 28 Marzo 2013. Il Rapporto di Autovalutazione, redatto dal D.S. e dal NIV, fornisce una rappresentazione della scuola attraverso un'analisi del suo funzionamento e costituisce la base per individuare le priorità di miglioramento. Il RAV è articolato in 4 sezioni.

Nella prima sezione, Contesto e risorse, sono presenti indicatori relativi alla popolazione scolastica, al territorio e al capitale sociale, alle risorse economiche, materiali e professionali. La seconda sezione è relativa agli Esiti ovvero ai risultati scolastici, ai risultati nelle prove standardizzate, alle competenze chiave europee e ai risultati a distanza. La terza sezione è dedicata ai Processi suddivisi a loro volta in pratiche educative e didattiche e pratiche gestionali e organizzative. L'ultima sezione, invece, riguarda l'individuazione delle seguenti Priorità e la definizione di traguardi e obiettivi di processo da raggiungere.

PRIORITA'	TRAGUARDI
Contrastare il fenomeno della dispersione scolastica	Ridurre l'indice di dispersione scolastica
Migliorare i risultati di Matematica nelle prove standardizzate operando sulla riduzione della varianza tra le classi	Diminuire la percentuale di alunni che si collocano nei livelli 1-2. Riduzione del gap rispetto agli esiti della media regionale
Raccogliere in modo sistemico i dati degli alunni in uscita ed assumere la rilevanza	Restituzione del numero delle schede di rilevazione compilate pari al 70% di quelle distribuite

oggettiva dei risultati a distanza come processo ordinario di lavoro nell'ottica del miglioramento	
--	--

Piano di Miglioramento si configura come componente fondamentale di un percorso volto ad individuare una linea strategica e un processo di pianificazione che il nostro Istituto attuerà sulla base di priorità e traguardi attesi.

OBIETTIVO DI PROCESSO	RISULTATI ATTESI
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane: Promuovere iniziative di aggiornamento/formazione anche in coerenza con il Piano triennale di formazione	Aumento del numero del personale docente con certificazioni/attestazioni (Educational Technologies) informatiche/linguistiche (DNL in CLIL).
Ambiente di apprendimento	Incremento del numero di ore di utilizzo dei laboratori e altre dotazioni multimediali;
Continuità ed orientamento	Intensificazione azioni di orientamento nel passaggio dalla scuola secondaria di I grado alla scuola secondaria di secondo grado Monitoraggio degli esiti a distanza nei successivi percorsi di studio: restituzione delle schede di rilevazione distribuite pari al 70%.

L'OFFERTA FORMATIVA - I CORSI DI STUDIO ATTIVATI QUADRI ORARIO E SBOCCHI POST DIPLOMA

SETTORE ECONOMICO

Il **Settore Economico** comprende indirizzi, riferiti ad ambiti e processi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese, come quelli amministrativi, finanziari, commerciali e del turismo. Tutti i corsi consentono di partecipare a pubblici concorsi – Accedere a tutte le facoltà universitarie e ai corsi post diploma di specializzazione, frequentare gli ITS (Istituti Tecnici Superiori)

Il **Settore Economico** comprende gli indirizzi:

- **AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**
- **TURISMO**

AREA COMUNE AGLI INDIRIZZI DEL SETTORE ECONOMICO

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2	2	2	2

Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Geografia	3	3			
Totale ore settimanali area comune	25	25	15	15	15



AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING (A.F.M.)

Il diplomato di questo indirizzo persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali).

Esempio di sbocchi lavorativi: Direttore commerciale, Responsabile del Bilancio, Revisore Aziendale; Tributarista, Tecnico degli Scambi con l'estero; Tecnico del Sistema Qualità, Tecnico di programmazione della produzione, Libera professione.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica ad indirizzo

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Informatica	2	2	2	2	
Seconda lingua comunitaria	3	3	3	3	3
Economia Aziendale	2	2	6	7	8
Diritto			3	3	3
Economia Politica			3	2	3
Totale ore settimanali area di indirizzo	7	7	17	17	17



TURISMO

Il diplomato di questo indirizzo integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire all'innovazione e al miglioramento dell'impresa turistica. Nell'a.s. 2011/2012 ha avuto inizio la sperimentazione EsaBac un percorso triennale di formazione integrata alla fine del quale gli alunni potranno conseguire sia il Diploma dell'Esame di Stato italiano che il Baccalauréat francese.

Esempio di sbocchi lavorativi: Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio, Programmatore Turistico, Guida Turistica, Operatore Congressuale e Turistico, Animatore villaggi turistici, Hostess-Steward.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica ad indirizzo

TURISMO

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Informatica	2	2			
Seconda lingua comunitaria	3	3	3	3	3
Terza lingua comunitaria			3	3	3
Economia Aziendale	2	2			
Discipline turistiche e aziendali			4	4	4
Geografia turistica			2	2	2
Diritto e legislazione turistica			3	3	3
Arte e territorio			2	2	2
Totale ore settimanali area di indirizzo	7	7	17	17	17

SETTORE TECNOLOGICO

Il **Settore Tecnologico** comprende gli indirizzi che fanno riferimento alle aree di produzione e di servizio nei diversi comparti tecnologici, con particolare attenzione all'innovazione dei processi, dei prodotti e dei servizi. Tutti i corsi consentono di partecipare a pubblici concorsi – Accedere a tutte le facoltà universitarie e ai corsi post diploma di specializzazione, frequentare gli ITS (Istituti Tecnici Superiori).

Il **Settore Tecnologico** comprende i seguenti indirizzi:

- **COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO**
- **INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI**
- **GRAFICA E COMUNICAZIONE**
- **TRASPORTI E LOGISTICA (NAUTICO)**

AREA COMUNE AGLI INDIRIZZI DEL SETTORE TECNOLOGICO

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	3	3			
Scienze integrate (Chimica)	3	3			
Tecnologie e Tecniche di rappresentazione grafica	3	3			
Tecnologie Informatiche	3				
Scienze e tecnologie applicate*		3			
Complementi di matematica			1	1	
Geografia	1				

Totale ore settimanali area comune	33	32	16	16	15
------------------------------------	----	----	----	----	----

*Scienze e tecnologie applicate: questa disciplina presenta le tecnologie tipiche dell'indirizzo ed è l'unica distintiva fra i vari indirizzi nel primo biennio.



COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

Il Diplomato di questo indirizzo ha competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso degli strumenti informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali. Approfondisce competenze grafiche e progettuali in campo edilizio, nell'organizzazione del cantiere, nella gestione degli impianti e nel rilievo topografico.

Esempio di sbocchi lavorativi: Direttore di cantiere, Direttore dei lavori, Progettista impianti fotovoltaici, Responsabile sicurezza, Esperto di infortunistica, Responsabile del servizio di prevenzione e sicurezza del lavoro, Impiego negli Uffici Tecnici degli Enti pubblici e nel settore privato.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Progettazione, Costruzioni e Impianti			7	6	7
Geopedologia, Economia ed Estimo			3	4	4
Topografia			4	4	4
Gestione del cantiere e Sicurezza dell'ambiente di lavoro			2	2	2
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO QUADRIENNALE – CURVATURA “INTERIOR DESIGN E SOSTENIBILITA' AMBIENTALE”

Questa nuova curvatura ha come obiettivo specifico la formazione di una figura professionale moderna e dinamica, in grado di adeguarsi ai repentini mutamenti tecnologici e professionali, legata sinergicamente alle esigenze del territorio e al nuovo profilo professionale del Tecnico che si Diploma in Costruzioni Ambiente e Territorio.

La definizione di questo percorso di studi si attua con modifiche alla programmazione delle discipline di indirizzo tecnico, basandosi sull'inserimento di nuovi ambiti formativi quali:

- Architettura di Interni, Animazioni CAD, Domotica e Termografia;
- Bioarchitettura e nuovi materiali;
- Architettura del paesaggio e sostenibilità Ambientale;
- Rilievo e Ispezioni con i Droni.

Il Diplomato, a fronte di questo percorso formativo, sarà in grado di:

- Seguire la progettazione nelle diverse fasi attraverso l'impiego di materiali ecocompatibili, valutare l'impatto ambientale fornendo indicazioni per il riutilizzo-riciclo dei materiali di rifiuto o che abbiano esaurito il loro ciclo di impiego;
- Definire la progettazione e la post-progettazione con l'uso di tecniche di Animazione CAD e realtà virtuale aumentata;
- Gestione integrata dell'edificio attraverso l'uso della Domotica anche in Remoto, analisi energetica degli involucri edilizi anche con l'utilizzo di termocamere;
- Eseguire ispezioni, rilievi topografici e ambientali con l'utilizzo di Droni.

Le competenze acquisite forniranno il bagaglio tecnico e culturale necessario sia in ambito lavorativo che in funzione di eventuali percorsi universitari



INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

La figura professionale di elevata qualità è idonea all'inserimento nei settori industriali e aziendali, sempre attuale e necessaria, ha competenze specifiche nel campo dei sistemi informatici, dell'elaborazione dell'informazione, delle applicazioni e tecnologie Web, delle reti e degli apparati di comunicazione.

Esempio di sbocchi lavorativi: Project manager, Security auditor, Tecnico Informatico, TLC Consultant, Database Administrator, Tecnico di Centro Supervisione e Controllo Reti, Libera professione Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI – ARTICOLAZIONE INFORMATICA

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Sistemi e Reti			4	4	4
Tecnologia e prog.ne sistemi informatici e telecom			3	3	4
Gestione progetto, organizzazione d'impresa					3
ARTICOLAZIONE INFORMATICA					
Informatica			6	6	6
Telecomunicazioni			3	3	
ARTICOLAZIONE TELECOMUNICAZIONI					
Informatica			3	3	
Telecomunicazioni			6	6	6
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17



GRAFICA E COMUNICAZIONE

Il Diplomato di questo indirizzo ha competenze specifiche nel campo della comunicazione interpersonale e di massa, con particolare riferimento all'uso delle tecnologie per produrla. Approfondisce i processi produttivi che caratterizzano il settore della grafica, dell'editoria, della cinematografia e del montaggio video, della stampa e i servizi ad esso collegati, nelle fasi dalla

progettazione alla pianificazione dell'intero ciclo di lavorazione dei prodotti.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in

GRAFICA E COMUNICAZIONE

Esempio di sbocchi lavorativi: Grafico Pubblicitario, Grafico di redazione, Disegnatore industriale, Copywriter, Art Director, Libera professione.

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Teoria della comunicazione			2	3	
Progettazione multimediale			4	3	4
Tecnologie dei processi di produzione			4	4	3
Organizzazione e gestione dei processi produttivi					4
Laboratori tecnici			6	6	6
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17



TRASPORTI E LOGISTICA (NAUTICO)

L'Indirizzo Trasporti e Logistica si distingue per la capillarità dei rapporti sul territorio con Enti statali e privati che ne possano garantire efficienza ed ottimizzazione dello sviluppo delle competenze per i propri allievi. La necessità di dover rispondere a requisiti qualitativi di carattere europeo, obbliga il corpo docenti ad un continuo processo di formazione sull'utilizzo di metodologie innovative, metri valutativi sia in ambito teorico che pratico e mirato al raggiungimento di obiettivi predefiniti, imposti dalla Convenzione Internazionale STCW. I quattro percorsi di studio necessitano di laboratori all'avanguardia che garantiscano efficienza e capacità di apprendimento speditive e similari alla realtà professionale in cui si cimenterà l'allievo al termine del proprio percorso di studi. Nel corso dell'anno vengono programmate delle prove scritte da somministrare trasversalmente in tutte le classi terze, quarte e quinte delle quattro opzioni di studio, per accertarsi del livello di competenze raggiunto e della congruità dei contenuti svolti con quanto progettato nei tempi pianificati. Attraverso dei percorsi di alternanza scuola-lavoro a bordo di unità navali o presso aziende di settore, ciascun discente matura le capacità tecnico-pratiche che possano garantirgli un approccio professionale di alto livello. Il nostro Istituto vanta collaborazioni e partnership con le migliori Compagnie Armatoriali ed Enti nazionali nel settore marittimo e questo ci ha permesso di fregiarci di importanti traguardi raggiunti dai nostri allievi, come l'inserimento di diversi di loro in Accademia Navale, in Compagnie di Navigazione di particolare prestigio (MSC, Carnival Corporation, Royal Caribbean), Guardia di Finanza, Polizia, Carabinieri, Accademie Mercantili.

L'Istituto risponde alla richiesta di specializzazione nautica dei giovani che amano intraprendere un'attività collegata al mare. La sua complessità e specificità ha richiesto l'individuazione di più figure professionali alle quali, tramite nomine specifiche e ben dettagliate, sono stati affidati compiti relativi all'ambito didattico, all'ambito organizzativo e all'area della comunicazione.

L'affidamento, al personale docente, di compiti relativi alle aree didattico-organizzative e della comunicazione è stato pianificato con grande attenzione al fine di garantire un sistema di qualità.

L'organizzazione per la qualità non è una struttura parallela o indipendente dalla struttura organizzativa della scuola. Il sistema qualità rappresenta infatti l'ottimizzazione dell'organizzazione esistente

Il processo di formazione dei docenti di indirizzo li vede sottoposti a continui audit per l'accertamento dei requisiti indispensabili ad una corretta erogazione delle competenze per i propri allievi. Pertanto, la progettazione didattica è stabilita seguendo delle linee guida molto rigide che possano garantire un processo qualitativo di alto livello. L'organigramma di indirizzo vede la presenza di figure professionali dedicate, per una corretta gestione del sistema qualità

Un ruolo è una responsabilità particolare ed è esercitato dal dirigente scolastico, che deve sviluppare la propria politica per la qualità costruendo un accordo forte tra tutti gli organismi decisionali, individuali e collettivi, fondato sulla condivisione della mission e degli obiettivi. Il Dirigente scolastico è, attualmente, membro del Consiglio Direttivo della Rete Nazionale dei Nautici d'Italia. Per approfondimenti si rimanda al Manuale Gestione Qualità.

Opzione: Conduzione del Mezzo Navale

Il Diplomato dell'opzione **Conduzione del Mezzo Navale** ha competenze nel:

- gestire le tipologie, le funzioni e il funzionamento dei vari mezzi e sistemi di trasporto;
- gestire l'interazione tra l'ambiente e l'attività di trasporto, collaborando nella salvaguardia dell'ambiente e nella utilizzazione razionale dell'energia;
- applicare le tecnologie per l'ammodernamento dei processi produttivi, contribuendo all'innovazione e all'adeguamento tecnologico dell'impresa;
- garantire le condizioni di servizio e di alta sicurezza negli spostamenti di mezzi e persone, nel rispetto delle norme nazionali, comunitarie e internazionali sui trasporti.

Esempio di sbocchi lavorativi: Trasporti marittimi (conseguimento del titolo di Ufficiale della Marina Mercantile, di coperta). - Accademie militari (corsi per Ufficiali delle accademie Militari, Navale e Aeronautica) e Corpi specializzati (Finanza, Polizia, Carabinieri, ecc.); - Strutture portuali, aeroportuali ed intermodali (interporti). - Organizzazione e gestione delle aziende di trasporto e spedizione. - Gestione dei sistemi informatici delle strutture del trasporto. - Servizio meteorologico civile. - Ricerca, trasporto, raffinazione, e distribuzione dei prodotti petroliferi. - Protezione della fascia costiera dall'inquinamento. - Monitoraggio dell'ambiente marino e terrestre. - Protezione civile con particolare riferimento ai servizi antincendio.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in

TRASPORTI E LOGISTICA: CONDUTTORE DEL MEZZO NAVALE – ALLIEVO UFFICIALE DI COPERTA (DECK – CADET).

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Elettrotecnica, elettronica e automazione			3	3	3
Diritto ed economia			2	2	2
Scienze della navigazione, struttura e costruzione del mezzo navale			5	5	8
Meccanica e macchine			3	3	4
Logistica			3	3	
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17

Opzione: Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi

Il Diplomato dell'opzione **Conduzione di Apparati e Impianti Marittimi** ha competenze nel:

- controllo e gestione del funzionamento dei diversi componenti di uno specifico mezzo di trasporto navale con capacità di intervento in fase di programmazione della manutenzione;
- gestione dell'attività di trasporto tenendo conto delle interazioni con l'ambiente esterno;
- gestione in modo appropriato degli spazi a bordo e organizzazione dei servizi tecnici;
- sistema qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza;
- applicazione di metodi e tecniche per la gestione di progetti- gestire le tipologie, le funzioni e il funzionamento dei vari mezzi e sistemi di trasporto;

Esempio di sbocchi lavorativi: Trasporti marittimi (conseguimento del titolo di Ufficiale della Marina Mercantile, di macchina). - Accademie militari (corsi per Ufficiali delle accademie Militari, Navale e Aeronautica) e Corpi specializzati (Finanza, Polizia, Carabinieri, ecc.). - Protezione della fascia costiera dall'inquinamento. - Monitoraggio dell'ambiente marino e terrestre. - Ricerca, trasporto, raffinazione, e distribuzione dei prodotti petroliferi. - Impianti per la trasformazione dell'energia. - Impianti per la produzione di vapore. - Impianti di refrigerazione e climatizzazione. - Impianti di depurazione, di raccolta e smaltimento dei rifiuti. - Sistemi di disinquinamento dell'ambiente marino e terrestre. - Protezione civile con particolare riferimento ai servizi antincendio. - Automazione e controllo degli impianti.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in

TRASPORTI E LOGISTICA: CONDUTTORE DI APPARATI E IMPIANTI MARITTIMI – ALLIEVO UFFICIALE DI MACCHINA (ENGINE – CADET)

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Elettrotecnica, elettronica e automazione			3	3	3
Diritto ed economia			2	2	2
Scienze della navigazione, struttura e costruzione del mezzo navale			3	3	4
Meccanica e macchine			5	5	8
Logistica			3	3	
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17

Opzione: Costruzione del Mezzo Navale

Il Diplomato dell'opzione **Costruzione del Mezzo Navale** ha competenze nel:

- gestire il funzionamento di uno specifico mezzo di trasporto navale e intervenire nelle fasi di progettazione, costruzione e manutenzione dei suoi diversi componenti;
- mantenere in efficienza il mezzo di trasporto e gli impianti relativi;
- gestire e mantenere in efficienza i sistemi, gli strumenti e le attrezzature per il carico e lo scarico dei passeggeri e delle merci, anche in situazioni di emergenza;
- gestire la riparazione dei diversi apparati del mezzo navale pianificandone il controllo e la regolazione.

Esempio di sbocchi lavorativi: Accademie militari (corsi per Ufficiali delle accademie Militari, Navale e Aeronautica) e Corpi specializzati (Finanza, Polizia, Carabinieri, ecc.); - Cantieristica delle grandi navi. - Cantieristica della nautica da diporto. - Modellistica navale. - Perito tecnico dei registri navali. - Libera professione come perito nel settore delle costruzioni navali. - Studi professionali di ingegneria e progettazione navale, di disegno e di grafica anche con strumenti avanzati. - Cantieri di progettazione, costruzione, allestimento, trasformazione e riparazioni navali.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in

TRASPORTI E LOGISTICA: COSTRUZIONE DEL MEZZO NAVALE.

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Elettrotecnica, elettronica e automazione			3	3	3
Diritto ed economia			2	2	2
Struttura, costruzione, sistemi e impianti del mezzo			5	5	8
Meccanica e macchine			3	3	4
Logistica			3	3	
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17

Opzione: Logistica

Il Diplomato dell'opzione logistica ha competenze nel:

- ha competenze tecniche specifiche e metodi di lavoro funzionali allo svolgimento delle attività inerenti la progettazione, la realizzazione, il mantenimento in efficienza dei mezzi e degli impianti relativi, nonché l'organizzazione di servizi logistici;
- opera nell'ambito dell'area Logistica, nel campo delle infrastrutture, delle modalità di gestione del traffico e relativa assistenza, delle procedure di spostamento e trasporto, della conduzione del mezzo in rapporto alla tipologia d'interesse, della gestione dell'impresa di trasporti e della logistica nelle sue diverse componenti: corrieri, vettori, operatori di nodo e intermediari logistici;
- possiede una cultura sistemica ed è in grado di attivarsi in ciascuno dei segmenti operativi del settore in cui è orientato e di quelli collaterali.

Esempio di sbocchi lavorativi: Accademie militari (corsi per Ufficiali delle accademie Militari, Navale e Aeronautica) e Corpi specializzati (Finanza, Polizia, Carabinieri, ecc.); - Gestione tipologie e funzioni dei vari mezzi e sistemi di trasporto.- Gestione del funzionamento dei vari insiemi di uno specifico mezzo di trasporto.- Utilizzazione dei sistemi di assistenza, monitoraggio e comunicazione nei vari tipi di trasporto.- Gestione in modo appropriato degli spazi a bordo e organizzazione dei servizi di carico e scarico, di sistemazione delle merci e dei passeggeri. - Gestione dell'attività di trasporto tenendo conto delle interazioni con l'ambiente esterno (fisico e delle condizioni meteorologiche) in cui viene espletata.

Organizzazione della spedizione in rapporto alle motivazioni del viaggio ed alla sicurezza degli spostamenti. -Sovrintendere ai servizi di piattaforma per la gestione delle merci e dei flussi passeggeri in partenza ed in arrivo. - Operare nel sistema qualità nel rispetto delle normative di sicurezza.

Al superamento dell'Esame di Stato viene rilasciato il Diploma di Istruzione Tecnica in
TRASPORTI E LOGISTICA: LOGISTICA.

DISCIPLINE	ANNI DI CORSO				
	I	II	III	IV	V
Elettrotecnica, elettronica e automazione			3	3	3
Diritto ed economia			2	2	2
Scienze della navigazione e struttura dei mezzi di trasporto			3	3	3
Meccanica e macchine			3	3	3
Logistica			5	5	6
Totale ore settimanali area di indirizzo			16	16	17

CURRICOLO EDUCAZIONE CIVICA

La legge 92 del 20 agosto 2019 ha introdotto dall'anno scolastico 2020-2021 l'insegnamento trasversale dell'Educazione civica nel primo e secondo ciclo d'istruzione, coinvolgendo tutti gli ambiti disciplinari. Il tema dell'Educazione civica assume oggi una rilevanza strategica e la sua declinazione in modo trasversale nelle discipline scolastiche rappresenta una scelta "fondante" del nostro sistema educativo, contribuendo a "formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri".

La Legge pone a fondamento dell'Educazione Civica la conoscenza della Costituzione Italiana. Il nostro Istituto propone iniziative di Educazione alla legalità e affini, affinché tutti gli allievi possiedano gli strumenti per identificare diritti, doveri, compiti, comportamenti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona e la partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese

NUCLEI TEMATICI La norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari.

I nuclei tematici dell'insegnamento sono precisati nel comma 2 dell'articolo 1 della Legge:

1. Conoscenza della Costituzione italiana e delle istituzioni dell'Unione europea, per sostanziare in particolare la condivisione e la promozione dei principi di legalità;
2. Cittadinanza attiva e digitale;
3. Sostenibilità ambientale e diritto alla salute e al benessere della persona.

Alla fine di ogni anno scolastico gli allievi dovranno raggiungere 14 traguardi, esplicitati nelle "Integrazioni al Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione (D. Lgs. 226/2005, art. 1, c. 5, Allegato A), riferite all'insegnamento trasversale dell'educazione civica".

L'orario dedicato a questo insegnamento non può essere inferiore a 33 ore per ciascun anno di corso, da svolgersi nell'ambito del monte ore complessivo annuale previsto dagli ordinamenti. Questa indicazione è funzionale ad un più agevole raccordo fra le discipline e le esperienze di cittadinanza attiva che concorrono a comporre il curriculum di educazione civica. Ogni disciplina è, di per sé, parte integrante della formazione civica e sociale di ciascun alunno.

Come stabilito dal Collegio Docenti la valutazione degli apprendimenti relativi all'educazione civica viene affidata al docente di Discipline Giuridiche nelle classi in cui è previsto tale insegnamento al docente di Lettere nelle altre classi

Le proposte per l'attuazione delle linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica sono depositate nel sito web dell'istituto.

L'attività di coordinamento viene assegnata ad un docente di Diritto

ATTIVITÀ ALTERNATIVE ALLA RELIGIONE CATTOLICA

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica viene esercitata dai genitori o dagli studenti se maggiori di 14 anni, al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione di un'apposita richiesta. La scelta ha valore per l'intero corso di studi e, comunque, in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni esclusivamente su iniziativa degli interessati. Gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica hanno la possibilità di svolgere in classe attività di studio e/o di ricerca individuale senza assistenza di personale docente o di non frequentare le ore di insegnamento della religione cattolica se queste sono la prima o l'ultima ora.

PCTO



L'alternanza scuola-lavoro (oggi PCTO), introdotta nell'ordinamento scolastico come metodologia didattica per la realizzazione dei corsi del secondo ciclo dall'art. 4 della Legge 28/3/2003 n. 53 e disciplinata dal successivo Decreto Legislativo n. 77 del 15.04.2005, ha l'obiettivo di assicurare ai giovani, tra i 15 e i 18 anni, classi terze, quarte e quinte di ogni Istituto superiore, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione

di competenze spendibili nel mercato di lavoro.

La legge 107 del 13 luglio 2015 (La Buona Scuola) mira a rafforzare la formazione fornita dal mondo della scuola per avvicinarla il più possibile alle competenze richieste dal mercato del lavoro. A partire dall'anno scolastico 2014/2015 le attività di Alternanza sono state progettate sulla base di diversi tipi di accordi con soggetti pubblici e privati e stipulati dalla Nostra Istituzione scolastica per favorire l'integrazione della scuola con altri soggetti sul territorio, al fine di avvicinare i giovani al lavoro e il lavoro ai giovani.

I consigli di classe, sulla base delle linee generali di progettazione stabilite dai dipartimenti, definiscono il percorso formativo della classe, predisponendo un piano annuale/biennale o triennale redatto dal tutor individuato dal consiglio di classe per le attività di PCTO. Tale documento contiene gli obiettivi formativi, le competenze attese di base e dell'area professionalizzante, le discipline coinvolte nella attività in aula, i contenuti delle attività, le metodologie, la valutazione delle competenze degli allievi.

Il percorso "ITET: UNA RISORSA PER LO SVILUPPO DEL NOSTRO TERRITORIO": è costituito da progetti ideati e attuati per la pratica professionale presso gli studi dei dott.ri commercialisti, strutture turistico-alberghiere e agenzie turistiche, aziende di arti grafiche e giornalistiche, agenzie marittime, studi tecnici e imprese di costruzioni. La pianificazione delle attività tiene conto delle complessive 150 ore che in riferimento alla normativa attualmente in vigore

e pare in fase di riduzione, rappresentano, il monte ore triennale per gli Istituti tecnici, ripartite come segue:

Classi terze: ore 50

Classi quarte: ore 70

Classi quinte: ore 30

Il monte orario potrà essere rivisto in seguito alle eventuali nuove indicazioni ministeriali.

Sono coinvolti nel progetto tutti i corsi presenti nel nostro Istituto: Turismo, Trasporti e Logistica, AFM, Costruzioni Ambiente e Territorio, Grafica e Comunicazione, Informatica e Telecomunicazioni. Per ognuno di essi sono stati contattati operatori del territorio e dell'hinterland.

La buona riuscita dei PCTO richiede la presenza di alcuni elementi indispensabili di coordinamento e di co-progettazione con il Collegio dei docenti in Dipartimenti e la costituzione del Comitato Tecnico Scientifico negli istituti tecnici di cui sono stati già avviati accordi di collaborazione per singolo corso di studi, finalizzati a rafforzare il raccordo sinergico tra gli obiettivi educativi della scuola, le innovazioni della ricerca scientifica e tecnologica, le esigenze del territorio e i fabbisogni professionali espressi dal mondo produttivo.

La pianificazione delle attività di PCTO nell'arco del triennio 2022/2025 prevede la realizzazione di: attività all'interno della scuola finalizzate all'orientamento, incontri formativi con esperti esterni, insegnamenti di istruzione generale in preparazione all'attività di stage, formazione in aula; attività all'esterno dalla scuola per le visite aziendali/cantieri/opifici, visite presso enti territoriali o strutture organizzative in ambito lavorativo, visite a fiere di settore, stage presso le aziende o gli enti ospitanti.

Piano di lavoro per indirizzo

- Individuazione all'interno di ciascun consiglio di classe (del secondo biennio e del quinto anno) di un **tutor didattico delle materie caratterizzanti il corso di studi**.
- Definizione degli obiettivi e delle competenze in ingresso all'attività di stage e in uscita da questi.
- Pianificazione delle attività nei diversi anni di corso secondo la scansione temporale indicata.
- Predisposizione dati relativi agli enti e aziende partner per le iniziative didattiche per la successiva stipula della convenzione. Individuazione dei tutor aziendali.
- Definizione degli strumenti per l'osservazione e la valutazione dello stagista attraverso l'accertamento delle competenze acquisite.

Preparazione per le classi V della relazione sul percorso di PCTO per gli Esami di stato.

CONVENZIONI CON ENTI LOCALI E ASSOCIAZIONI

Scuole di I e II grado

Sezioni Turismo: strutture ricettive a Milazzo e hinterland, Associazione Nazionale Insegnanti Lingue straniere (francese), Associazione Guide turistiche Messina e Isole Eolie, Agenzie di Viaggi

Sezione Nautico: società di navigazione, cantieri navali, lidi, officine meccaniche, società di noleggio e rimessaggio imbarcazioni, Mare Vivo, Stella Maris Milazzo, I.S.F.O.M. srl Villa San Giovanni, Lega navale italiana Milazzo, Aeronautica Militare di Sigonella, O2 Italia

Sezione AFM e INF: compagnie di assicurazioni, studi di dottori commercialisti, agenzie di rating, CAF Italia, aziende del territorio

Sezione CAT: studi tecnici di geometri, architetti e ingegneri, ditte di costruzioni, collegio dei geometri provincia di Messina

Sezione Grafica e Comunicazione: studi di progettazione grafica, studi fotografici, case editrici, tipografie, redazioni giornalistiche, emittenti televisive, agenzie pubblicitarie

DIDATTICA ORIENTATIVA PER IL SECONDO BIENNIO E L'ULTIMO MONOENNIO

Ai sensi del Decreto n° 63 del 05/04/2023 del MIM sono istituite presso codesto istituto le figure di 16 TUTOR e 1 ORIENTATORE.

Le suddette figure eseguiranno i compiti assegnati dalle Linee Guida e dalle Note.

I criteri per individuare ORIENTATORE e TUTOR sono quelli ministeriali: Linee Guida per L'Orientamento D. M. 22 Dicembre n° 328 e Nota MIM prot. N. 2790 del 11/10/2023.

I criteri per l'aggregazione degli alunni, da un minimo di 30 a un massimo di 50 sono i seguenti:

- a) Classi parallele coerenti con gli indirizzi di studio o con il settore di riferimento;
- b) Trasversalità dei moduli formativi;
- c) Specificità dell'indirizzo di studi.

MODULI DI ORIENTAMENTO FORMATIVO

1. Didattica Orientativa Disciplinare e Percorso Orientativo basato su tematiche individuate e condivise dal Consiglio di Classe (Sviluppare le competenze orientative).
2. Incontrare e conoscere le opportunità formative del territorio – Open-day – Tavole rotonde con Università – ITS – Forze dell'Ordine – Enti di Formazione.
3. La richiesta di professioni del territorio e le aspirazioni dello studente.
4. Incontrare il mondo del lavoro. Visita in azienda - Attività di PCTO – Incontri con professionisti del settore di interesse.

CRITERI GENERALI DELLE MACRO AREE DIDATTICHE

In coerenza con le finalità e gli obiettivi indicati nel PTOF, il C.d.C., elabora le linee generali della programmazione educativa e didattica con il contributo delle varie aree disciplinari.

Nel rispetto delle personalità, delle pluralità delle intelligenze e dei processi di apprendimento di ciascuno, la cittadinanza democratica e la convivenza civile, vengono messe in atto tutta una serie di strategie innovative idonee a potenziare le capacità analitiche e critiche ad armonizzare abilità e competenze acquisite nei diversi ambiti disciplinari, intervenendo opportunamente, monitorando le diverse fasi, valutando di volta in volta i risultati conseguiti anche in rapporto alle caratteristiche

psicologiche e relazionali degli alunni.

La scuola, attraverso un costante processo di aggiornamento e di autoaggiornamento dei docenti e di innovazione delle metodologie didattiche e disciplinari, persegue con attenzione l'obiettivo di guidare le studentesse e gli studenti nel difficile processo di autodeterminazione, sia al femminile che al maschile, nella valorizzazione e nel potenziamento delle caratteristiche cognitive di genere, come fondamento necessario alla realizzazione personale e professionale.

Il nostro Istituto ritiene di fondamentale importanza l'attuazione di una didattica interdisciplinare ed inclusiva. Ciò presuppone una collegialità operativa che consenta di lavorare su alcuni punti comuni a discipline diverse, ma soprattutto di organizzare, attraverso una efficace collaborazione, procedure metodologiche sostanzialmente omogenee per creare un clima che faciliti l'apprendimento e l'inclusione, evitando confusione e disorientamento tra gli alunni. Sulla base delle scelte educative e didattiche i consigli di classe definiscono la propria programmazione individuando strategie didattiche in grado di favorire un apprendimento significativo.

METODOLOGIE DIDATTICHE

- Lezioni impostate sul metodo interattivo funzionale che coinvolgano le studentesse e gli studenti e li rendano protagonisti nel loro processo di "apprendimento permanente" sul piano cognitivo, operativo, socioaffettivo (apprendimento cooperativo, peer to peer, tutoring, tecniche di brainstorming, role playing, problem solving, flipped classroom...)
- Percorsi di Didattica laboratoriale anche con l'utilizzo di tecniche multimediali (metacognizione, ricerca-azione, maieutica...)
- Dispositivi didattici funzionali al raggiungimento degli obiettivi, in relazione alle caratteristiche del gruppo classe ed alle esigenze dei singoli alunni.
- Promozione di un clima di classe positivo, caratterizzato da accoglienza, autostima, fiducia, autonomia, collaborazione e solidarietà.

PROGETTAZIONE PER MACROAREE E PER ASSI CULTURALI

In ottemperanza alle indicazioni ministeriali, riguardanti l'applicazione della Riforma, i docenti della stessa area e/o disciplina del **I BIENNIO** (in funzione dell'obbligo scolastico), e del **II BIENNIO** e del **MONOENNIO** (al fine di approfondire le azioni di accompagnamento del riordino dei percorsi economico e tecnologico) si riuniscono periodicamente per predisporre e monitorare percorsi disciplinari quanto più possibili omogenei per classi parallele, moduli pluridisciplinari, strategie, modalità e strumenti di verifica e criteri di valutazione.

PROGRAMMAZIONE

Le programmazioni dei Consigli di Classe e il piano di lavoro dei docenti si uniformano ai seguenti criteri condivisi:

- L'analisi della situazione di partenza e l'accertamento dei prerequisiti;
- La formulazione delle finalità generali e degli obiettivi specifici cognitivi ed operativi che tengono conto anche delle differenti modalità di apprendimento;

- La selezione dei contenuti e l'indicazione degli argomenti che possono essere sviluppati all'interno di moduli pluridisciplinari anche a scansione pluriennale;
- L'individuazione delle metodologie e degli strumenti che favoriscono l'apprendimento, all'interno di ben definite strategie;
- La progettazione e l'organizzazione di moduli ed unità didattiche secondo una scansione temporale di massima;
- L'elaborazione di progetti PTOF, PON, POR.
- Le proposte di attività di stage, tirocini, e percorsi di PCTO in riferimento agli specifici indirizzi di studio;
- L'indicazione dei metodi di verifica e dei criteri di valutazione che si intendono adottare, finalizzandoli ad interventi in itinere sulla programmazione stessa.

ATTIVITÀ DI RECUPERO/ POTENZIAMENTO CRITERI DI ORGANIZZAZIONE CORSI DI RECUPERO

La scuola, nel corso dell'anno scolastico programma pause didattiche e corsi di recupero e/o di potenziamento in orario curriculare ed extracurriculare con interventi didattici ed educativi volti a far superare agli studenti le insufficienze e a colmare le carenze riscontrate.

- Potenziamento competenze di base
- Recupero insufficienze del primo quadrimestre
- Recupero discipline con giudizio sospeso

Le insufficienze riportate in una o più discipline nell'anno scolastico in corso, rilevate dopo lo scrutinio finale, vengono comunicate alle famiglie.

La scuola, in base alle risorse economiche disponibili, organizza ulteriori corsi di recupero principalmente con docenti interni, che si tengono prima dell'inizio del nuovo anno scolastico, anche durante il periodo estivo.

Prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, si effettuano le verifiche finali e successivamente lo scrutinio con il giudizio definitivo di promozione o non promozione alla classe successiva.

I genitori possono decidere di far seguire ai propri figli i corsi di recupero organizzati dalla scuola, oppure se avvalersi di altre modalità di recupero comunicando la decisione per iscritto alla scuola. Anche in quest'ultimo caso i docenti della classe mantengono la responsabilità didattica nell'individuare la natura delle carenze, nell'indicare gli obiettivi del recupero e verificarne l'esito. Per i candidati all'Esame di Stato, si applica la normativa vigente sull'ammissione e sull'assegnazione dei crediti scolastici.

Per gli studenti dell'ultimo anno di corso che nello scrutinio del primo quadrimestre presentano insufficienze in una o più discipline, il Consiglio di classe predispone, in base alle risorse economiche disponibili, iniziative di sostegno e relative verifiche, da svolgersi entro il termine delle lezioni, al fine di porre gli studenti predetti nella condizione di conseguire una valutazione sufficiente in tutte le discipline in sede di scrutinio per assicurarsi l'ammissione all'esame di Stato.

Alla fine del terzultimo e del penultimo anno di corso agli studenti che superano la verifica finale vengono attribuiti i crediti scolastici secondo le vigenti tabelle ministeriali.

VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione, in tutte le sue implicazioni, costituisce l'elemento qualificante di ogni azione consapevole, pertanto necessita di procedure, di analisi e di giudizi formulati nell'ottica della trasparenza e della condivisione.

Proprio in quest'ottica, vengono concordate a livello collegiale griglie e schede di valutazione utilizzabili da tutti i docenti.

Le prove di verifica, corrette, devono essere consegnate agli allievi entro quindici giorni dalla data in cui sono state effettuate. Voti e giudizi devono essere adeguatamente motivati. Gli elaborati saranno controfirmati da ciascun alunno con la data del giorno di presa visione.

Nel corso Trasporti e Logistica vengono programmate delle prove scritte da somministrare trasversalmente in tutte le classi terze, quarte e quinte delle quattro opzioni di studio, per accertarsi del livello di competenze raggiunto e della congruità dei contenuti svolti con quanto progettato nei tempi pianificati.

Nella valutazione, oltre che delle conoscenze e dell'organizzazione dei contenuti propri delle singole discipline e di abilità e competenze specifiche acquisite, si terrà conto dei progressi compiuti rispetto ai livelli di partenza e di eventuali condizionamenti dovuti a fattori esterni, nonché dell'impegno e della partecipazione dimostrati nei vari momenti della vita scolastica, della lealtà e della correttezza nei rapporti interpersonali, del rispetto degli spazi, dei tempi, dei materiali, delle strutture scolastiche. Nell'assegnazione del credito si tiene conto dell'assiduità della frequenza scolastica, dell'interesse e dell'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative. Ai sensi dell'art. 6 comma 1 del DPR n.122/2009 l'ammissione agli esami di Stato richiede che nello scrutinio finale gli alunni debbano conseguire una votazione non inferiore a sei decimi (6/10) in ciascuna disciplina compreso il voto di condotta. Dall'anno scolastico 2010 - 2011 è entrata in vigore per gli studenti di tutte le classi degli istituti di istruzione secondaria di II grado, la disposizione sulla validità dell'anno scolastico di cui all'articolo 14, comma 7, del Regolamento di coordinamento delle norme per la valutazione degli alunni di cui al DPR 22 giugno 2009, n. 122. Tale disposizione prevede che "... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato".

Nelle varie classi gli scrutini finali si svolgeranno con le consuete modalità, nel rispetto delle norme ancora vigenti. (Regolamento sulla valutazione degli alunni D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009).

La valutazione dei risultati raggiunti negli *scrutini intermedi*, delle classi prime, seconde, terze, quarte e quinte in ottemperanza alla C.M. 89 del 18 Ottobre 2012 e successive modifiche ed integrazioni sarà formulata, in ciascuna disciplina, mediante un voto unico, come nello scrutinio finale.

Il Collegio docenti ha deliberato, inoltre, di utilizzare le successive griglie di misurazione e valutazione, nel rispetto dei principi definiti dai decreti istitutivi dei nuovi ordinamenti.

GRIGLIA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE						
LIVELL I	CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITA'	VOTO IN DECIM I	GIUDIZIO SINTETICO	FASCE
A	Complete, coordinate e approfondite	Esercitate con padronanza	Autonome, complete e critiche	9 / 10	OTTIMO	DI APP ROF OND IME NTO
B	Complete e coordinate	Sicure nelle varie situazioni	Autonome e complete	8	BUONO	
C	Complete	Corrette nelle varie situazioni	Autonome con qualche incertezza	7	DISCRETO	DI CON SOL IDA MEN TO
	Essenziali	Corrette	Solo parzialmente autonome	6	SUFFICIENTE	
D	Frammentarie	Superficiali e imprecise	Parziali, non autonome	5	MEDIOCRE	DI REC UPE RO
	Lacunose	Parziali	Inadeguate	4	INSUFFICIENTE	
E	Gravemente lacunose e inesistenti	Del tutto inadeguate	Non attivate	1/2/3	SCARSO	

TABELLE PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO

D. Lgs. n. 62/2017 - articolo 15, comma 2

CREDITO SCOLASTICO - Candidati interni			
MEDIA DEI VOTI	CREDITO SCOLASTICO (PUNTI)		
	3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO
$M < 6$	-	-	7 - 8
$M = 6$	7 - 8	8 - 9	9 - 10
$6 < M \leq 7$	8 - 9	9 - 10	10 - 11
$7 < M \leq 8$	9 - 10	10 - 11	11 - 12
$8 < M \leq 9$	10 - 11	11 - 12	13 - 14
$9 < M \leq 10$	11 - 12	12 - 13	14 - 15

Nota: M rappresenta la media dei voti conseguiti in sede dello scrutinio finale dell'attuale anno scolastico.

Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media M dei voti, anche l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi.

DOCUMENTI DI VALUTAZIONE

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

La valutazione dei comportamenti ha senso e valore non solo perché è formativa e non tanto perché sanziona comportamenti negativi, quanto piuttosto perché tende a prevenirli. La sua efficacia formativa dipende inoltre dalla sua funzione di premiare i comportamenti meritevoli.

La griglia che segue si fonda sul grado di rispetto più o meno puntuale dei seguenti obiettivi comportamentali:

- **regolarità della frequenza e puntualità;**
- **rispetto di regole, ruoli, persone e cose;**
- **impegno nello studio e partecipazione;**
- **rispetto delle scadenze (con particolare riguardo alla presenza alle verifiche programmate).**

VOTO	MOTIVAZIONE
5	Comportamento scorretto, sanzionato da note e provvedimenti disciplinari.
6	Comportamento spesso poco corretto, sanzionato da note ed eventuali provvedimenti disciplinari.
7	Comportamento talvolta poco corretto, oggetto di ripetuti richiami, non necessariamente segnalato da note.
8	Comportamento in generale corretto e partecipe.
9	Comportamento sempre corretto e partecipe, accompagnato da impegno serio e costante.
10	Comportamento sempre corretto e partecipe, accompagnato da eccellente impegno nello studio e nella collaborazione alla vita scolastica.

ORIENTAMENTO E RIORIENTAMENTO

L'attività di formazione, svolta nell'Istituto, permette la flessibilità e il potenziamento del curriculum, in linea con quanto previsto dalla L. 107/2015:

- **Flessibilità:** la presenza, all'interno, di 2 Settori e 6 indirizzi, diversi con varie articolazioni ma complementari, facilita eventuali passaggi da un indirizzo ad un altro, soprattutto nel corso del biennio, al fine di coniugare il curriculum con le reali attitudini dello studente e, quindi di procedere a una corretta azione di ri-orientamento;
- **Potenziamento:** le materie caratterizzanti i diversi indirizzi presenti in Istituto consentono, già nel biennio, di potenziare il curriculum di base. Potenziamento che sarà proseguito nel 2° biennio e nel quinto anno per preparare efficacemente i giovani all'istruzione post-secondaria, all'università ed al mondo del lavoro;
- **Orientamento in ingresso:** progetti di continuità verticale con la Secondaria di I grado e Open Days;
- **Orientamento in uscita:** incontri con esperti, con aziende, forze dell'ordine; giornate di orientamento.

PRIMO BIENNIO – Ri-orientamento

Il primo biennio assolve all'obbligo di istruzione, perseguendo i seguenti obiettivi:

- L'acquisizione, l'approfondimento e lo sviluppo delle conoscenze e delle abilità di base linguistico-espressive, logico-matematiche;
- Prima maturazione delle competenze relative al percorso tecnico ed all'obbligo di istruzione;
- Monitoraggio dell'orientamento ed eventuale ri-orientamento;
- Possibilità di rimodulare il curriculum di partenza grazie alla complementarietà e alla pluralità degli indirizzi presenti all'interno dell'Offerta formativa, con il riconoscimento finale delle competenze acquisite;
- Pianificazione e facilitazione di passaggio da un indirizzo a un altro all'interno dello stesso settore.

La scelta degli eventuali passaggi sarà frutto della sinergia tra la valutazione del Consiglio di classe e le esigenze dello studente e della famiglia.

SECONDO BIENNIO – Potenziamento

L'attività di formazione al secondo biennio mira:

- All'approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle abilità e alla maturazione delle competenze caratterizzanti i settori Economico e Tecnologico ed i singoli indirizzi;
- Alla specializzazione e all'ampliamento del curriculum con un'offerta formativa supplementare ricca ed articolata, per l'approfondimento delle competenze richieste per l'accesso ai relativi corsi di studio universitari e l'inserimento nel mondo del lavoro;
- Alla definizione del profilo dello studente, al fine di crearne un'identità digitale utile per l'orientamento e l'accesso nel mondo del lavoro;
- Ai percorsi PCTO;
- Agli stage in Italia e all'estero;
- Alla valorizzazione del merito e dell'eccellenza.

MONOENNIO FINALE – Specializzazione

L'ultimo anno mira a conseguire i seguenti obiettivi:

- Completo raggiungimento degli obiettivi specifici di apprendimento;
- Completamento del processo di orientamento verso l'Università con possibilità di formazione in presenza e a distanza;
- Consolidamento del percorso di orientamento verso il mondo del lavoro;
- Piena definizione del profilo educativo, culturale e professionale dello studente, come risultato del percorso di studi compiuto, comprensivo dell'area obbligatoria, dell'eventuale area opzionale, certificazione delle competenze e degli stage lavorativi effettuati.

PROGETTUALITÀ FORMATIVA
AREA LINGUISTICO STORICO – UMANISTICA
#ioleggoperchè
Incontri con l'autore
Area di book sharing/Biblioteca Scolastica
Il quotidiano in classe/young factor
La città che legge-in collaborazione con il Comune di Milazzo-Direzione di biblioteca
Concorso "Oggimilazzo in classe"
Milazzo classica (stagione concertistica)
Teatro in Inglese
Teatro in Francese
Certificazione linguistica Delf B1
Certificazione linguistica Delf B2
Italia Milazzo-Svizzera Ginevra- Francia
Teatro in Francese-Materlingua-Garçon De Café À Saint Germain Des-Près- Percorso Didattico Emozionale
Improve Your English In London
Programma Trans'alp
Le Prix Goncourt, Le Choix De L'italie
Juvenes Translatores
Insieme per il nostro pianeta
Progetti con: Associazioni, Club-Service, Centro di solidarietà di Milazzo (Rotary, Lions, Fidapa, Kiwanis, Astrea, Soroptimist)
AREA SCIENTIFICO – MATEMATICA
Cyberhighschools
Olimpiadi di Informatica
Code week: <i>Formazione docenti ed alunni sulle Educational Technology</i>
Progetto STEM "Scientifica....mente"
Corso avanzato di modellazione CAD e stampa 3D di un modellino di scafo planante
Da isola a isola...un mare da a-mare
Visita didattica presso salone nautico Seacily a Balestrate (Pa)
Orientamento in ingresso
Orientamento in uscita: incontri con rappresentanti delle Università, Forze dell'ordine, Enti, Aziende, ITS Academy
Progetti con Mare Vivo – Nautici in blu
AREA SOCIO ECONOMICO E PER LA LEGALITA'
Progetto connesso ai percorsi di Ed. Civica
Giornata in memoria delle vittime della mafia
Insieme. Progetto per facilitare la relazione tra pari e sensibilizzare i ragazzi alla valorizzazione delle "unicità" e al rispetto dei bisogni dell'altro.
AREA MOTORIA
Attività in ambiente naturale: <i>Trekking sul territorio di Milazzo, Orienteering, Escursioni al parco avventura, Escursioni sui vulcani della Sicilia</i>
Progetto mare: <i>Corso di vela, Corso di bagnino di salvataggio, Corso di immersione subacquea,</i>

<i>Corso di biologia marina, Corso di nuoto, Corso di Apnea, Corso di Voga</i>
Organizzazione e partecipazione a tornei, meeting e manifestazioni sportive: <i>partecipazione a meeting e tornei interscolastici e memorial di varie discipline sportive, organizzate dal nostro istituto o su invito di altre istituzioni scolastiche o enti;</i>
Attività sportiva e partecipazione ai campionati studenteschi: <i>Pallavolo, Pallacanestro, Badminton, Atletica Leggera, Rugby, Calcio, Corsa campestre, Vela, altre discipline non previste alla data di oggi.</i>
AREA TECNICO – GRAFICA – ESPRESSIVA – LABORATORIALE
Teatro: <i>Attività di recitazione - musica e canti - danza</i>
Promuovi-amo il da Vinci
Progetto PCTO-app mobile “Avvinci”
Progetto grafico nona edizione diario d’Istituto Avvinci “Una storia di terra e di mare”
Progetto PCTO mostra fotografica “archivio storico Fuduli” e archiviazione
Televisione a colori Meccanica Arduino-Powered
Comunicazione Visuale e Visual Marketing
INCLUSIONE
Italiano lingua amica per l’inclusione dei ragazzi stranieri. Livelli A1 e A2
Music is Life
Progetto “città ad impatto positivo” -In Collaborazione con il Comune di Milazzo

PIANO INTEGRATO DELL’OFFERTA FORMATIVA - PNRR
• Progetti autorizzati: ○ Piano pluriennale per la lotta alla dispersione scolastica – Azione 1.4 del PNRR ○ Piano scuola 4.0 – Azione 1 - Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi ○ Piano scuola 4.0 – Azione 2 - Next Generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro ○ 10.8.1.B3-FESRPON-SI-2023-6 Laboratori Green, Sostenibili e Innovativi per le scuole del secondo ciclo ○ Azioni di Prevenzione e Contrasto alla dispersione Scolastica (D.M. 170/2022) “La Scuola di tutti e di ciascuno” ○ Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) “Scientifica...mente” ○ Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) “Star bene insieme” ○ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità “Diversamente estate” ○ PCTO all’estero “Working experience in EU”
• Progetti Area a rischio
• ERASMUS+ 2023-1-HR01-KA220-SCH-000161027 STEAM for Sustainability

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

➤ CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

- A.I.C.A. - I.C.D.L. (International Certification of Digital Literacy)
- CISCO ACCADEMY
- ORACLE ACCADEMY

➤ CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

- CAMBRIGE (INGLESE)
- DELF (FRANCESE)
- GOETHE (TEDESCO)
- DELE (SPAGNOLO)

➤ BREVETTI AMBITO MARITTIMO

- CORSO SUB
- CORSO VELA
- CORSO BAGNINO

ATTIVITÀ SCUOLA DIGITALE

Il DS ha provveduto alla designazione di un docente quale Animatore Digitale come previsto dal Piano Nazionale Scuola Digitale, ex art.1, comma 56 della L. 107/2015. Il prof. Sgrò Antonio Santi collabora con l'intero staff della scuola, compreso il dirigente ed il DSGA ed i soggetti esterni rilevanti che possano contribuire a realizzare gli obiettivi del PNSD; egli ha quindi il compito della:

- organizzazione della formazione interna (senza necessità di essere formatore)
- coinvolgere la comunità scolastica (attraverso l'organizzazione di workshop ed altre attività sui temi del PNSD anche rivolti ai genitori e con il supporto di associazioni del territorio come Studiare Digitale)

AREA PROGETTAZIONE (STRUMENTI)

- ambienti di apprendimento per la didattica integrata
- realizzazione/ampliamento di rete, connettività, accessi
- laboratori per la creatività e l'imprenditorialità
- biblioteche scolastiche come ambienti multimediali
- ammodernamento del sito internet della scuola, anche attraverso l'inserimento in evidenza delle priorità del PNSD

AREA COMPETENZE E CONTENUTI

- orientamento per le carriere digitali
- cittadinanza digitale
- educazione ai media e ai social-network
- e-Safety
- qualità dell'informazione, copyright e privacy
- azioni per colmare il divario digitale e femminile
- costruzione di curricula digitali e per il digitale
- sviluppo del pensiero computazionale
- aggiornare il curriculum di tecnologia
- risorse educative aperte (OER) e costruzione di contenuti digitali

- collaborazione e comunicazione in rete: dalle piattaforme digitali scolastiche alle comunità virtuali di pratiche e di ricerca
- ricerca, selezione, organizzazione di informazioni
- coordinamento delle iniziative digitali per l'inclusione
- PCTO per l'impresa digitale

AREA FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

- scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD)
- sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa
- modelli di lavoro in team e di coinvolgimento della comunità (famiglie, associazioni, ecc.)
- partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali
- documentazione e gallery del PNSD
- realizzazione di programmi formativi sul digitale a favore di studenti, docenti, famiglie, comunità
- utilizzo dati (anche invalsi, valutazione, costruzione di questionari) e rendicontazione sociale (monitoraggi)

ORGANIZZAZIONE DEL TEMPO SCUOLA

La scuola rimane aperta ininterrottamente dalle ore 7:30 alle ore 18:00 dal lunedì al venerdì. È presente nei locali scolastici un servizio ristoro.

L'anno scolastico si divide in due quadrimestri:

- il primo si conclude alla fine di Gennaio;
- il secondo si conclude con la fine delle lezioni (mese di Giugno).

Le attività didattiche si svolgono in cinque giorni settimanali.

L'orario flessibile è così articolato:

ORARIO SETTIMANALE DELLE LEZIONI

Lunedì – Mercoledì - Venerdì

<u>Ingresso docenti</u>		7,45
<u>Ingresso alunni</u>		7,55-8,00
1 ^a ora	08,00	09,00
2 ^a ora	09,00	10,00
3 ^a ora	10,00	10,55
ricreazione	10,55	11,05
4 ^a ora	11,05	12,00
5 ^a ora	12,00	12,50
6 ^a ora	12,50	13,40

Martedì - Giovedì

<u>Ingresso docenti</u>		7,45
<u>Ingresso alunni</u>		7,55-8,00
1 ^a ora	08,00	08,50
2 ^a ora	08,50	09,40
3 ^a ora	09,40	10,30
4 ^a ora	10,30	11,15
ricreazione	11,15	11,25
5 ^a ora	11,25	12,10
6 ^a ora	12,10	13,00
7 ^a ora	13,00	13,50
8 ^a ora	13,50	14,40

Giovedì per le classi 1° del settore tecnologico e per le classi del turismo Esabac che hanno 8 ore l'uscita sarà alle 14:40

I rapporti scuola famiglia costituiscono un pilastro fondamentale della mission d'istituto.

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Stefana Scolaro riceve tutti i giorni.

Per favorire una maggiore e più incisiva partecipazione delle famiglie alla vita della scuola, si mettono in atto le seguenti iniziative finalizzate ad agevolare la comunicazione, la condivisione e il coinvolgimento, secondo quanto concordato e sottoscritto nel Patto Educativo di Corresponsabilità.

La scuola comunica con le famiglie:

- Attraverso il sito WEB dell'Istituto (www.davincimilazzo.edu.it)
- Registro elettronico (a cui si può accedere tramite credenziali personali da richiedere in segreteria) tramite e-mail
- Diario Scolastico "AVVINCI"
- Ricevimento settimanale
- Incontri scuola-famiglia in ore pomeridiane
- Comunicazioni scritte per ritardi, assenze ed eventuali corsi di recupero
- Schede finalizzate all'Autoanalisi d'Istituto
- Consigli di classe con la presenza dei genitori
- Percorsi di educazione alla genitorialità con esperti nel settore
- Incontri periodici con la Dirigente

L'Istituto mette a disposizione i propri locali per riunioni o eventuali attività richieste dai genitori e/o da associazioni sociali, culturali e sportive.

La scuola concede in comodato d'uso gratuito, i libri di testo in adozione e strumentazione tecnologica (computer, tablet, router e sim)

Per migliorare le relazioni sociali con l'esterno vengono organizzate:

- Festa dell'Accoglienza e dell'Integrazione: inaugurazione anno scolastico
- Festa di fine anno
- Convegni – incontri su temi di attualità

L'ufficio di Segreteria è aperto al pubblico nei seguenti giorni:

PERSONALE

Lunedì	8:30	10:30
Martedì	10:30	12:30
Mercoledì	8:30	10:30
	14:45	16:45
Giovedì	10:30	12:30
	14:45	16:45
Venerdì	8:30	10:30

DIDATTICA

Lunedì	8:30	10:30
Martedì	10:30	12:30
Mercoledì	8:30	10:30
	14:45	16:45
Giovedì	10:30	12:30
	14:45	16:45
Venerdì	8:30	10:30

COMPOSIZIONE CLASSI

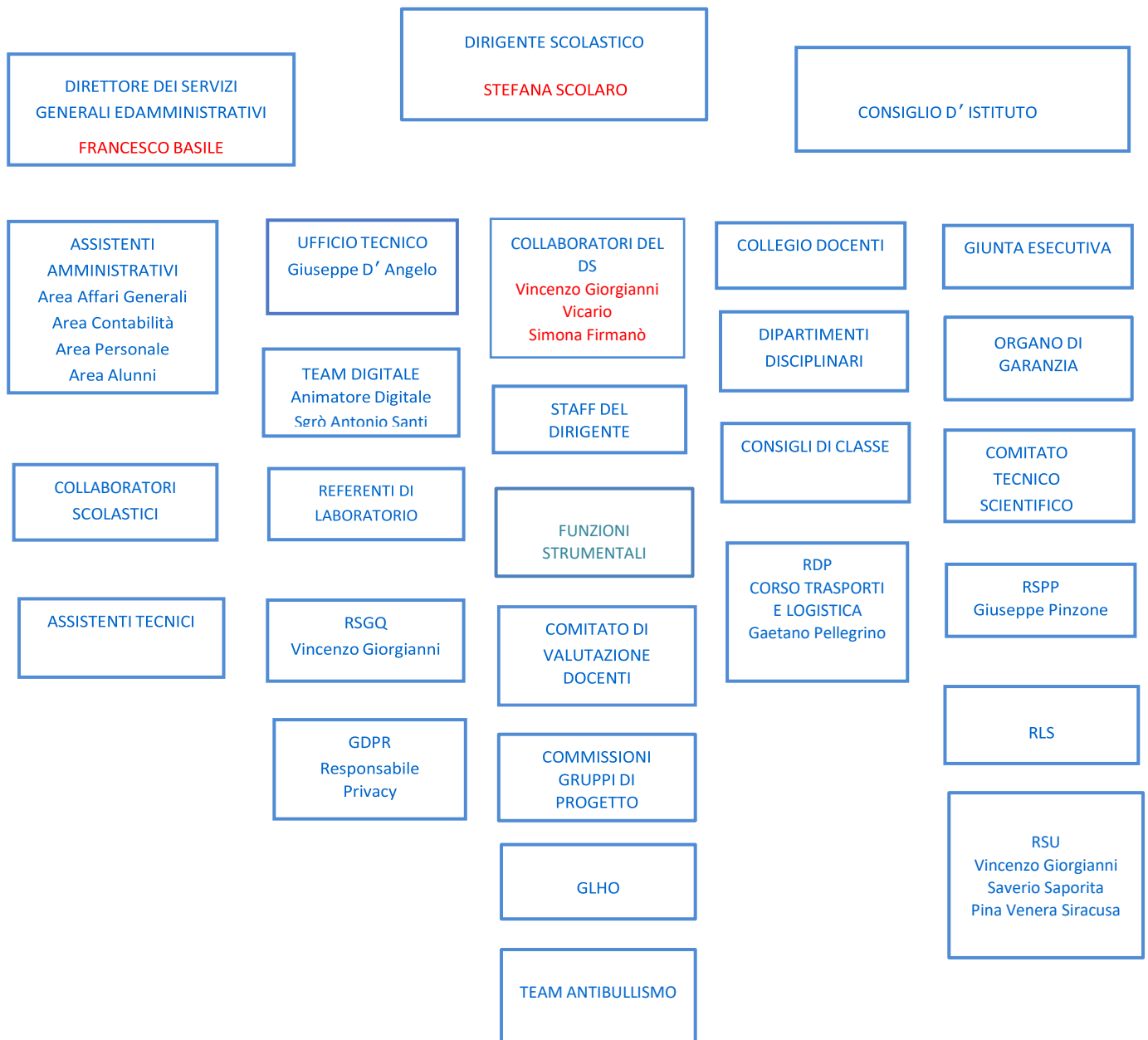
E' auspicabile che ogni classe abbia un numero di 20 studenti quale limite massimo ai sensi dell'art. 1 comma 7/n e comma 84 della L. 107/2015. Situazione attuale relativa alla popolazione scolastica:

Anno Scolastico 2024/2025	
Alunni	1040
Classi	55
Docenti	158
Personale ATA	36

Alunni Diplomati a.s. 2023/2024	
Numero alunni diplomati	179 su 183 (2,1%)
Percentuale alunni con una valutazione da 80 a 100	48,6%
Percentuale alunni con una valutazione pari a 100 e lode	8,35%

POST-DIPLOMA: Ogni anno gli alunni concorrono a borse di studio, partecipano a concorsi e premi e a stage all'estero conseguendo brillanti risultati. Dal monitoraggio emerge che una buona percentuale di alunni prosegue gli studi universitari, un cospicuo numero di alunni trova occupazione in coerenza con il corso di studi sia in Italia che all'estero, mentre un esiguo numero resta in cerca di occupazione o svolge lavori non attinenti il corso di studio e il diploma conseguito.

Organigramma Funzionale



LE FUNZIONI E I RESPONSABILI

AMBITO TEMATICO	DOCENTE INCARICATO
COLLABORATORE VICARIO DS	Prof. Vincenzo Giorgianni
2° COLLABORATORE DS	Prof.ssa Simona Firmanò

STAFF art. 1 comma 83 l. 107/2015

Funzioni strumentali:	
Area 1: Coordinamento degli interventi funzionali all'aggiornamento e alla verifica del piano dell'offerta formativa	Prof.ssa Gloria Zucconi
Area 2: Interventi e servizi per gli studenti: Continuità - Orientamento - Riorientamento - Ampliamento dell'offerta formativa; Rapporti con le Università, gli ITS e mondo del lavoro	Prof.ssa Alessandra Di Blasi Prof.ssa Cristina Felicia Stagno
Area 3: Interventi per il benessere degli studenti: Accoglienza, Integrazione, Inclusione, Pari opportunità.	Prof.ssa Immacolata Barillari Prof.ssa Francesca Maiorana
Area 4: Innovazione tecnologica e digitalizzazione – Presentazione Progetti Europei; Coordinamento progettualità di Istituto per stage all'estero.	Prof. Gaetano Pellegrino
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - Area della sicurezza e dell'organizzazione spazi scolastici	Prof. Giuseppe Pinzone
Animatore Digitale	Prof. Antonio Santi Sgrò
Referente Cittadinanza e Costituzione	Prof.ssa Tiziana Di Blasi
Coordinatore PCTO	Prof.ssa Maria Tindara Scolaro
Coordinatore DNL, CLIL, Erasmus+	Prof. Antonio Maria Di Blasi
Responsabile della progettazione didattica e dipartimentale del corso Trasporti e Logistica	Prof. Gaetano Pellegrino

Responsabili Trasporti e logistica in funzione del SGQ

Responsabile SGQ	Prof. Giorgianni Vincenzo
Responsabile RDP	Prof. Pellegrino Gaetano
Responsabile area disciplinare Matematica	Prof. Gentile Giuseppe
Responsabile area disciplinare Diritto	Prof.ssa Di Blasi Tiziana
Responsabile area disciplinare Elettronica ed Elettrotecnica	Prof. Meo Giuseppe

Responsabile area disciplinare Lingua Inglese	Prof. Cambria Rosalia
Responsabile area disciplinare Meccanica	Prof. Bruno Bartolomeo
Responsabile area disciplinare Logistica	Prof. Marino Marco
Responsabile area disciplinare Scienze e Tecnologie Nautiche	Prof. Pellegrino Gaetano

Responsabili dei laboratori	
Lab. Scuola Azienda e dell'Attività del Centro Servizi	Prof. Giorgianni Vincenzo
Lab. Informatica 1	Prof. Minissale Maurizio
Lab. Informatica 2	Prof.ssa Cotroneo Paola
Lab. Informatica 3	Prof. Sgrò Antonio Santi
Lab. Grafica e Comunicazione 1	Prof. Patti Antonio
Lab. Fotografia	Prof. Miceli Marco Fabio
Lab. Grafica e Comunicazione 2	Prof.ssa Nania Patrizia L.
Lab. Chimica	Prof. Picciolo Giacomo
Lab. Scienze integrate e Fisica	Prof.ssa Massone Carla
Lab. di Elettronica e Logistica	Prof. Tavilla Davide Prof. Tilenni Dianni Sebastian
Lab. Cartografia e simulatore di navigazione	Prof. Isgrò Simone
Lab. Meccanica e macchine	Prof. Caizzone Francesco

Responsabile per l'Autoanalisi d'Istituto e il Miglioramento	Prof. Giorgianni Vincenzo
Responsabile Biblioteca e uso Aula Magna	Prof.ssa Zucconi Gloria
Referente Educazione alla salute fisica, psicologica e per la solidarietà	Prof.ssa Verardi Lucia Prof.ssa Bonvegna Selene
Referenti per i corsi e certificazioni in Lingua Inglese (Cambrige) – Francese (Delf) – Tedesco (Goethe) – Spagnolo (Dele)	Docenti di lingua straniera
Coordinatore delle attività sportive istituzionalizzate	Prof. Maccotta Mauro

COLLABORATORE VICARIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.re Vincenzo Giorgianni

- Sostituisce il dirigente scolastico in caso di sua assenza;
- è presente a scuola durante almeno uno dei periodi di sospensione delle attività didattiche (Natale, Pasqua, luglio, agosto);
- assicura il coordinamento tra gli uffici di segreteria e la presidenza;
- supporta il DS nell'azione di monitoraggio, verifica e valutazione dell'attività progettuale dell'Istituto e della gestione del sistema qualità;
- coordina le attività aggiuntive di insegnamento volte all'arricchimento e all'integrazione dell'offerta formativa, compresi gli interventi didattici;

- sovrintende all'organizzazione interna;
- predispone il calendario delle attività didattiche;
- controllo orari e sostituzione dei docenti assenti (secondo l'orario di lezione del docente)
- coordina le attività del collegio e dei consigli di classe in assenza del DS;
- organizza e verifica le attività di recupero;
- controlla e verifica le iscrizioni degli alunni. Forma le classi e predispone le aule;
- gestisce in prima istanza i rapporti con le famiglie con il pubblico.

2° COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Simona Firmanò

- È presente a scuola durante almeno uno dei periodi di sospensione delle attività didattiche (Natale, Pasqua, luglio, agosto);
- interviene nelle classi in caso di provvedimenti disciplinari;
- verifica le iscrizioni degli alunni e la formazione delle classi;
- valuta le richieste di permesso di entrata posticipata o di uscita anticipata dalle lezioni da parte degli alunni;
- sovrintende all'organizzazione interna;
- controllo orari e sostituzione dei docenti assenti (secondo orario);
- rilascia i permessi di entrata posticipata e uscita anticipata (secondo orario).
- redige i verbali del collegio docenti e cura la tenuta dei registri;
- programmazione di tutta l'attività didattica in casi di sciopero o di riunione sindacale, con predisposizione di atti da inviare alle famiglie e al sindacato RSU, come da contrattazione integrativa.
- verifica la programmazione didattica (RPD) dei docenti con controllo mensile delle prove effettuate secondo la quantità e la tipologia deliberata dal collegio.

FUNZIONE STRUMENTALE POF AREA 1:

Coordinamento degli interventi funzionali all'aggiornamento e alla verifica del piano dell'offerta formativa

Prof.ssa Gloria Zucconi

Deve assicurare:

- la redazione del PTOF secondo gli indirizzi del D.S. e l'elaborazione degli stessi da parte del Collegio docenti;
- la costruzione e il costante aggiornamento delle attività inserite nel PTOF, prevedendone la progettazione, la redazione e il monitoraggio;
- la promozione propositiva di innovazioni finalizzate al PTOF e al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento;
- il raccordo fra Collegio dei docenti, Consiglio di Istituto e Dirigente Scolastico per consentire forme di interazione indispensabili all'attuazione dell'autonomia su base sistemica;
- la diffusione della cultura della comunicazione, assicurando inoltre la sistematica veicolazione nell'informazione utile alla realizzazione e gestione del Piano;
- la produzione della modulistica e delle circolari per le varie attività scolastiche;
- la collaborazione alle attività di progettazione curriculare ed extracurriculare;
- la collaborazione con le altre funzioni strumentali

FUNZIONE STRUMENTALE POF AREA 2:
Interventi e servizi per gli studenti: Continuità - Orientamento - Riorientamento -
Ampliamento dell'offerta formativa
Prof.ssa Alessandra Di Blasi
Prof.ssa Cristina Felicia Stagno

Devono assicurare:

- il pieno diritto degli alunni all'obbligo scolastico e al successo formativo;
- la diffusione e la conoscenza del PTOF per le famiglie e gli studenti, nell'intento di promuovere forme di sempre più stretta collaborazione fra la scuola e gli utenti;
- il confronto sistemico tra studenti e famiglie e gli Enti interessati, Università e centri di ricerca, associazioni favorendo l'ampliamento dell'offerta formativa (CTS).
- Ha il compito di raccogliere le proposte per visite didattiche inerenti gli indirizzi di studio:
- per i viaggi di istruzione;
- per gli stage linguistici;
- Deve pertanto garantire la ricerca, la progettazione, l'organizzazione, la promozione, lo sviluppo, il coordinamento e il monitoraggio di:
- orientamento in entrata;
- orientamento in itinere;
- orientamento in uscita - rapporti con le Università;
- Varie collaborazioni.

FUNZIONE STRUMENTALE POF AREA 3:
Interventi per il benessere degli studenti: Accoglienza, Integrazione, Inclusione, Pari
opportunità
Prof.ssa Immacolata Barillari
Prof.ssa Maiorana Francesca

Devono assicurare:

- la definizione di un piano di accoglienza degli allievi nella scuola che consenta, per un verso, ai docenti di conoscere gli stessi relativamente alle loro capacità, abilità e competenze e, per altro verso, agli studenti di acquisire informazioni dettagliate circa il percorso formativo da compiere e quindi avere conoscenza degli obiettivi didattici, degli strumenti e delle tecniche di valutazione, della metodologia di lavoro, delle attività extra curriculari;
- sollecitare e sostenere i consigli di classe e i docenti di sostegno per la redazione del PEI da sottoporre alle famiglie;
- redigere il piano annuale per l'inclusività per tutti gli indirizzi; il raccordo tra scuola e territorio attivando iniziative finalizzate a prevenire la dispersione scolastica;
- il coordinamento delle diverse attività culturali realizzate nell'istituto;
- il coordinamento alle attività legate alla partecipazione degli studenti a concorsi e gare a livello provinciale, regionale, nazionale ed europeo;
- il coordinamento del GLI, rilevazione ed analisi dei bisogni speciali, cura i rapporti con i CTS Centri Territoriali di Supporto e l'attuazione del piano di inclusività;
- la partecipazione in qualità di componente alle riunioni del G.L.I. con delega a presiedere in

- caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico;
- i rapporti con l'ASL territoriale per la determinazione del calendario degli incontri multidisciplinari;
- i contatti con gli Enti locali e territoriali, con il gruppo di lavoro integrazione di competenza e con gli altri enti a supporto dell'integrazione scolastica;
- la documentazione relativa agli alunni BES;
- il rispetto dei tempi di predisposizione dei documenti programmatici per gli alunni BES;
- l'interazione con colleghi referenti di altre istituzioni scolastiche e in particolare con i docenti delle III classi della scuola secondaria di 1° grado;
- Sensibilizzare il personale scolastico, gli alunni e le famiglie sulle nuove norme anticovid.

FUNZIONE STRUMENTALE POF AREA 4:

Innovazione tecnologica e digitalizzazione – Presentazione Progetti Europei; Coordinamento progettualità di Istituto per stage all'estero.

Prof. Gaetano Pellegrino

Deve assicurare:

- la corretta informazione all'utilizzo degli strumenti informatici;
- la gestione e l'aggiornamento del sito web dell'Istituto e la creazione di un archivio di facile consultazione (memoria storica) che consenta un sistematico e corretto monitoraggio in materia di domanda e di offerta formativa.
- il controllo dell'accesso dell'utenza;
- controllare con l'incaricato del trattamento dati personali per l'attuazione del Codice per la Privacy;
- la manutenzione hardware e software della rete;
- la gestione dei servizi di rete (posta elettronica.....)
- la predisposizione, configurazione e gestione di cartelle e utenti sul server dell'istituto per l'archiviazione e la consultazione delle esercitazioni di laboratorio di varie classi e varie discipline con meccanismi di backup periodico su dispositivi esterni al server;
- la gestione della rete scolastica (aule e laboratori);
- gestione Argo - Scrutinio elettronico;
- coordinamento e integrazione interistituzionale tra le scuole, gli enti, mettere in comunicazione i partners assumendo il ruolo di interfaccia con il territorio.

Deve sovrintendere:

- l'orientamento verso il mondo del lavoro e i rapporti con gli ordini professionali e le associazioni di categoria
- PCTO anche all'estero.
-

COORDINATORE DNL, CLIL, ERASMUS+

Prof. Di Blasi Antonio

Deve:

- Verificare i bandi e le scadenze per la presentazione dei progetti.
- Presentare e coordinare i progetti europei di cooperazione tra le istituzioni scolastiche, i partenariati ed i progetti di mobilità del personale scuola.
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella realizzazione dei progetti Erasmus: organizzare la selezione degli studenti da impegnare nei progetti; gestire i rapporti tra la scuola e i partner

stranieri; organizzare gli incontri nazionali e provvedere all'accoglienza per le delegazioni straniere; agevolare l'organizzazione dei viaggi nei paesi stranieri.

- Curare la pubblicazione delle iniziative sul sito della scuola o su altri canali dedicati.
- Collaborare all'aggiornamento del PTOF
- Coordinare sia nella fase della progettazione sia in quella di realizzazione delle attività DNL in modalità CLIL, anche extra curricolari, da realizzare eventualmente in collaborazione con altre scuole o con soggetti esterni.

ANIMATORE DIGITALE

Prof. Sgrò Antonio Santi

Si tratta di una figura di sistema, i tre punti principali del suo lavoro sono:

- Formazione interna: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
- Coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- Creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.
- Progettualità e attività STEM

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Prof. Pinzone Giuseppe

Il RSPP fa capo al Dirigente Scolastico e coordina il SPP per l'espletamento dei compiti di seguito riportati:

- garantire lo svolgimento di tutti i compiti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla individuazione e alla valutazione dei rischi ed alla redazione del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento necessarie per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, ed indicazioni relative alle rispettive priorità (art. 28 D.Lgs 81/2008 e s.m.i.), nonché i sistemi di controllo su tali misure;
- organizzare, verificare ed aggiornare il Servizio di prevenzione e protezione, gestendo le necessarie risorse attribuite;
- controllo planimetrie e segnaletica;
- organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni;
- individuare la presenza dei fattori di rischio anche su segnalazione ed organizzare le adeguate procedure di abbattimento e temporaneo contenimento degli stessi;

- predisporre la/le relazione/i indicante/i il piano d'interventi ordinari e straordinari da sottoporre all'Ente locale e ai vari soggetti esterni;
- revisionare i documenti ed eventuali aggiornamenti;
- individuare e definire delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione in relazione alle diverse attività;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente, supporto e consulenza per la soluzione dei problemi e/o eventuali disservizi
- organizzare, verificare ed aggiornare il Piano di Emergenza e tutti i relativi sottopiani (Primo Soccorso, Antincendio ed Evacuazione);
- coadiuvare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali e competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili e con i fornitori;
- coadiuvare il DS nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno una l'anno), previste ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81/2008 e per gli altri momenti di consultazione dell'RLS previsti dal decreto, curare la verbalizzazione delle sedute;
- collaborare con il DS e DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti;
- proporre e svolgere programmi di formazione e informazione;
- organizzare, coordinare e realizzare (per quanto di competenza) la formazione, l'informazione e l'addestramento del personale (docente ed ATA) e degli allievi (se equiparati ai lavoratori), come previsto dal D. Lgs. 81/2008, dal D.M. 10/03/1998 e dal D.M. 388/2003, individuando e rendendo disponibili, all'occorrenza, risorse umane ad integrazione di quelle presenti all'interno del SSP e, più in generale, della scuola;
- documentare l'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;
- collaborare con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D. Lgs. 81/2008.
- coadiuvare il DS nel tenere informato il Consiglio d'Istituto ed il Collegio dei Docenti sulla gestione della sicurezza a scuola e sulle azioni svolte dal SPP;
- promuovere, coordinare e condurre (per quanto di competenza) attività ed interventi didattici sui temi della sicurezza, anche attraverso il supporto alla loro realizzazione da parte di altri docenti della scuola.
- curare la divulgazione delle informazioni e degli interventi in materia di sicurezza anche attraverso la pubblicazione sul sito web con particolare riferimento all'organigramma e al funzionigramma.
- assolvere ogni altro adempimento connesso alla prevenzione, protezione e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- ogni altro adempimento previsto dalle disposizioni in materia.

RESPONSABILE BIBLIOTECA E USO AULA MAGNA
Prof.ssa Zucconi Gloria

Il responsabile deve assicurare:

- la consultazione e il prestito dei libri;
- la gestione e l'aggiornamento del materiale bibliografico e multimediale;
- tenere il calendario per l'utilizzo dell'aula magna e della biblioteca;
- la presentazione libri e gli incontri con l'autore;
- la cura di progetti per favorire la lettura.

Responsabile del Sistema di Gestione Qualità (RSGQ)

- Il RSGQ assicura la corretta gestione di tutte le attività e del controllo della qualità all'interno delle Direzioni per assicurare la soddisfazione dell'Utenza e dei clienti e la conformità del SGQ agli obiettivi definiti.
- Al RSGQ sono affidate le seguenti mansioni:
- assicurare che il SGQ sia attuato correttamente e che la sua esecuzione sia controllata e mantenuta efficace;
- mantenere informato il RISGQ e le Direzioni sull'andamento del SGQ;
- elaborare la documentazione del SGQ in collaborazione con i responsabili delle funzioni interessate;
- integrare, modificare e mantenere aggiornata la documentazione del SGQ ed assicurarsi che la documentazione, con i relativi aggiornamenti e modifiche, sia rintracciabile e disponibile per tutto il personale;
- raccogliere ed elaborare i dati necessari per la realizzazione del Riesame del Sistema da parte della direzione;
- assicurare la corretta gestione delle non conformità e/o dei reclami, sottoponendole alla direzione e al RISGQ periodicamente e nel corso del riesame del SGQ;
- definire le attività operative necessarie a garantire lo svolgimento degli audit interni programmati dalla DGOSV predisponendo la necessaria documentazione;
- supportare le Direzioni e il RISGQ nella definizione di fabbisogni formativi in materia di qualità e verificare i feed-back delle attività formative attivate o alle quali si è partecipato
- gestire i dati provenienti dalle attività di monitoraggio e sorveglianza sottoponendoli alla Direzioni in sede di riesame;
- valutare, in collaborazione con il RISGQ, l'efficacia e l'efficienza del Sistema di Gestione
- effettuare, in collaborazione con il DSGA, la qualificazione e il monitoraggio dei Fornitori;
- mantenere rapporti con il RNSGQ per una piena rispondenza del SGQ interno all'istituto in relazione agli obiettivi nazionali del sistema.

Il Referente d'istituto per l'autoanalisi e miglioramento:

- predispone questionari e ne coordina l'attività di preparazione e distribuzione, coadiuvato dal personale docente ed ATA;
- elabora i risultati raccolti in modo da fornire il monitoraggio con grafici riassuntivi e redige il rapporto di autovalutazione;
- comunica al D.S. e al personale i risultati ottenuti dalla elaborazione dei questionari somministrati in modo che vengano individuati eventuali problemi nella gestione dell'attività didattica e vengano individuate eventuali criticità e propone azioni di miglioramento;
- coordina le operazioni per la valutazione delle attività svolte nell'istituzione scolastica secondo le più recenti normative;
- responsabile qualità (ISO 9001:2015) anche per l'indirizzo trasporti e logistica;
- Le risultanze dei monitoraggi della "customer satisfaction", del processo di autovalutazione e il piano di miglioramento previa delibera degli organi competenti vengono pubblicati nel sito web d'istituto.

Deve assicurare:

- la conoscenza dei principi, valori, diritti e doveri che ci competono in quanto persone, cittadini e lavoratori sul piano locale, nazionale, europeo e mondiale.
- Promuovere iniziative di vita sociale e di partecipazione per motivare i ragazzi a vivere la cittadinanza attiva in riferimento alle competenze sociali e civili, così come sono delineate nella Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/12/2006
- L'applicazione delle nuove linee guida per l'Educazione Civica

**REFERENTE EDUCAZIONE ALLA SALUTE FISICA E PSICOLOGICA
E PER LA SOLIDARIETÀ**

Proff. Verardi Lucia – Bonvegna Selene

Deve assicurare:

- la realizzazione e la gestione di percorsi formativi integrati “scuola-salute”, prevedendo anche momenti di incontro fra famiglie, allievi, docenti e esperti, in modo da garantire alle iniziative intraprese sicure ed ampie forme di partecipazione e di conseguenza reali occasioni di confronto; collaborazione con le funzioni strumentali; tenere rapporti con le associazioni di volontariato e con l'ASP territoriale.
- La promozione incontri con esperti al fine di prevenire le devianze
- La presenza come referente nei gruppi di lavoro dell'Ente Comunale e Provinciale

**REFERENTI PER I CORSI E CERTIFICAZIONI IN LINGUA INGLESE
(CAMBRIDGE) – FRANCESE (DELF) – TEDESCO (GOETHE) – SPAGNOLO (DELE)
Docenti di lingua straniera**

Devono assicurare:

- una specifica funzione di coordinamento sia nella fase della progettazione dei corsi sia in quella di realizzazione delle attività di certificazione linguistica, anche extra curricolari, da realizzare eventualmente in collaborazione con altre scuole o con soggetti esterni.

**COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE ISTITUZIONALIZZATE
Prof. Maccotta Mauro**

Deve assicurare:

- una specifica funzione di coordinamento sia nella fase della progettazione sia in quella di realizzazione delle attività sportive, anche extra curricolari, da realizzare eventualmente in collaborazione con altre scuole o con soggetti esterni;
- rapporti con esperti, associazioni e società sportive presenti sul territorio.
- Il coordinamento del Centro Sportivo Studentesco

**COORDINATORE PCTO
Prof.ssa Scolaro Maria**

Deve assicurare:

- il coordinamento dei percorsi per specifici indirizzi di studio;

- interfacciarsi, con i docenti referenti e con i tutor e con gli esperti, all'interno dei singoli consigli di classe per la programmazione dei percorsi ed una costante verifica delle attività e delle ore svolte da ogni singolo alunno delle classi III, IV, V;
- curare l'iter della documentazione per il PCTO.

RESPONSABILI DEI LABORATORI

Il responsabile del laboratorio:

- Fa ricerche su possibili strumentazioni da acquistare individuandone tipologie caratteristiche e prezzi.
- Assicura l'attuazione del regolamento di laboratorio.
- Propone gli acquisti, rapportandosi con il DS e DSGA.
- Cura il mantenimento dell'efficienza delle strumentazioni esistenti, sollecitando l'intervento del personale tecnico.

RESPONSABILE DELLA PROGETTAZIONE (RDP) – Trasporti e Logistica **Prof. Gaetano Pellegrino**

Il responsabile ha il compito di:

- coordinare le attività che attengono alla progettazione del servizio formativo del corso Trasporti e Logistica dalla fase di pianificazione alla fase di validazione, in particolare per quanto riguarda il rispetto dei requisiti cogenti e delle parti interessate e, più in generale, dei requisiti del servizio.
- coadiuva il Collegio docenti e i Dipartimenti e fornisce input per garantire che le proposte progettuali rispettino le normative di riferimento e le linee guida.
- analizza i processi correlati alla progettazione per individuare criticità che richiedano una sua modifica.
- fornisce input alle figure di sistema competenti e alla Direzione per il riesame, la verifica e la validazione della progettazione.

Nell'espletamento delle funzioni il RDP si relaziona con il DS e il RISGQ. D'intesa con il DS e/o con il RISGQ redige la pianificazione delle attività del progetto formativo.

TEAM ANTIBULLISMO **Referente Prof.ssa Imma Barillari**

Il Team Antibullismo avrà il compito di:

- coadiuvare il Dirigente scolastico, coordinatore del Team, nella definizione degli interventi di prevenzione del bullismo;
- promuovere la conoscenza e la consapevolezza del bullismo e del cyberbullismo attraverso progetti d'istituto che coinvolgano genitori, studenti e tutto il personale scolastico;
- promuovere nella "Giornata nazionale contro il bullismo" una riflessione in tutte le classi;
- coinvolgere Enti Esterni, Forze dell'Ordine (Polizia di Stato, Polizia Postale, Guardia di Finanza) in attività formative rivolte agli alunni e all'intera comunità;
- partecipare ad eventi/concorsi locali e nazionali;
- creare sul sito istituzionale un'apposita sezione;

- comunicare ad alunni, famiglie e tutto il personale scolastico dell'esistenza del team a cui poter fare riferimento per segnalazioni o richieste di informazioni sul tema;
- raccogliere le segnalazioni e prenderle in carico per una prima valutazione.

DIPARTIMENTI

Responsabile: F.S. Area 1

(per Macro Aree disciplinari e per assi culturali)

Asse Umanistico - Storico - Sociale	
Asse Umanistico - Linguistico	Asse Economico e per la legalità
Italiano Storia Inglese Francese Tedesco Spagnolo Arte e territorio Scienze motorie Religione	Discipline Turistico Aziendali Economia Aziendale Geografia Geografia turistica Diritto Diritto e legislazione turistica Economia Politica Scienza delle finanze

Asse Scientifico – Tecnologico – Matematico	
Asse Scientifico - Tecnologico	Asse Scientifico - Matematico
Informatica Scienze e tecnologie applicate Tecnologie Informatiche Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica Elettrotecnica, elettronica e automazione Scienze della navigazione, struttura e costruzione del mezzo navale Meccanica e macchine Logistica Struttura, costruzione, sistemi e impianti del mezzo Progettazione, Costruzioni e Impianti Geopedologia, Economia ed Estimo Topografia Gestione del cantiere e Sicurezza dell'ambiente di lavoro Sistemi e Reti Tecnologia e prog.ne sistemi informatici e telecomunicazione Gestione progetto, organizzazione d'impresa	Matematica Complementi di matematica Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia) Scienze integrate (Chimica) Scienze integrate (Fisica)

Asse dell’Inclusione
Docenti Curricolari e Docenti di sostegno

**RESPONSABILI DIPARTIMENTI
PER ASSI CULTURALI E PER AREE DISCIPLINARI**

In ottemperanza alle indicazioni ministeriali, riguardanti l’applicazione della Riforma, i docenti della stessa area e/o disciplina del **1° BIENNIO** (in funzione dell’obbligo scolastico), e del **2 ° BIENNIO e del V° anno** (al fine di approfondire le azioni di accompagnamento del riordino dei percorsi economico e tecnologico) si incontrano periodicamente per predisporre e monitorare percorsi disciplinari quanto più possibili omogenei per classi parallele, moduli pluridisciplinari, strategie, modalità e strumenti di verifica e criteri di valutazione. I docenti interessati secondo i percorsi di studio e la progettazione didattica vengono coordinati:

Responsabili Dipartimenti per Assi Culturali e per Aree Disciplinari	
AREA Umanistico – Socio – Linguistica	Prof.ssa Alessandra Di Blasi
AREA Scientifico – Tecnologico – Matematica	Prof.ssa Simona Firmanò
AREA Inclusione – Disabilità	Prof.ssa Immacolata Barillari

COMMISSIONI - GRUPPI DI LAVORO

Le Commissioni e i gruppi di lavoro sono costituiti secondo i seguenti criteri:

- proposta collegiale dei nominativi dei singoli componenti, sulla base di una dichiarazione individuale di disponibilità a far parte della specifica commissione e/o gruppo di lavoro e delle competenze dichiarate nel C.V.
- numero, di norma, compreso tra le due e le tre unità
- partecipazione di ogni singolo componente, di norma, ad una sola commissione soprattutto nei casi di più disponibilità accertate
- nel caso di più disponibilità e nessuna rinuncia volontaria, votazione in Collegio

Le deroghe dei suddetti criteri sono previste nei casi in cui siano richieste specifiche specializzazioni, abilitazioni ed esperienza.

COMMISSIONI GRUPPI DI LAVORO	▪ Coordinatori dipartimenti per disciplina o discipline affini ▪ Team per PRNN ▪ Team digitale ▪ Commissione prove INVALSI ▪ Gruppo di lavoro: orientamento in entrata ▪ Gruppo di progettazione (PON, POR, FSE) ▪ Commissione Viaggi d’istruzione, progetti speciali e stage ▪ Ufficio tecnico ▪ Delegati elaborazione orario
---	--

	▪ G.L.I. ▪ G.L.O. ▪ G.O.S.P. ▪ Comitato autovalutazione e miglioramento ▪ Comitato di valutazione ▪ Comitato di garanzia ▪ Commissione elettorale ▪ Commissione sicurezza ▪ Addetti alla sicurezza/primo soccorso ▪ Comitato tecnico scientifico
--	---

Sottodipartimenti per disciplina o discipline affini	
Area Umanistica Socio Linguistica	<i>Materie letterarie, Arte e Territorio - Coord. Prof.ssa La Scala Giuseppa</i> <i>Religione - Coord. Prof. Criscione Girolamo</i> <i>Diritto - Coord. Prof.ssa Di Blasi Tiziana</i> <i>Lingue straniere – Coord. Prof.ssa Princi Giuseppa</i> <i>Scienze motorie e sportive - Coord. Prof.ssa Barresi Gabriella</i>
Area Scientifica - Tecnologica - Matematica	<i>Matematica - Coord. Prof.ssa Firmanò Simona</i> <i>Informatica, Lab. Informatica - Coord. Prof. Minissale Maurizio</i> <i>Discipline Economiche Aziendali - Coord. Prof.ssa Aloi Anna</i> <i>Scienze Integrate – Coord. Prof.ssa Valenti Esterina</i> <i>Geografia - Coord. Prof.ssa Bagnoli Anna Maria</i> <i>Discipline specifiche settore tecnologico (CAT) – Costruzioni, Tecnologia e Tecniche di Rappresentazione Grafica, Geopedologia Coord. Prof. Pizzuto Antonio</i> <i>Discipline specifiche settore tecnologico (Grafica e Comunicazione) - Discipline Grafico-Pubblicitarie, Tecnologie e Tecniche delle Comunicazioni Multimediali, Teoria della Comunicazione</i> <i>Coord. Prof. Abbate Vincenzo</i> <i>Discipline tecniche Corso Trasporti e logistica - Coord. Prof. Pellegrino Gaetano</i>
Area per la Disabilità	<i>Coordinatrice Prof.ssa Barillari Immacolata</i>

Team + esperti esterni (da individuare) prevenzione dispersione scolastica attuazione progetti PNRR

*Giorgianni V., Firmanò S., Barillari I., Di Blasi Antonio, Crisà G., Gentile G.,
La Scala G., Maccotta M.*

Prove INVALSI: responsabili docenti di Informatica

Commissione Viaggi d'istruzione, progetti speciali e stage: i docenti interessati secondo i percorsi di studio e la progettazione didattica

Referente per l'organizzazione: *Prof.ssa Tiziana Di Blasi*

Responsabile Ufficio Tecnico: D'Angelo Giuseppe

Composizione:

Il Dirigente Scolastico o un suo collaboratore delegato: *Prof.ssa Scolaro Stefana*

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: *Dott. Basile Francesco*

Un Docente tecnico-pratico Responsabile dell'Ufficio Tecnico: *Prof. D'Angelo Giuseppe*

Un Esperto interno di informatica: *Prof. Sgrò Antonio*

Un Assistente Tecnico: *Salmeri Francesca*

Un Assistente Amministrativo: *Cambria Anna Maria*

Delegati elaborazione orario di servizio personale docente

Prof. Giorgianni Vincenzo – Prof. Di Blasi Antonio

Gestione sito web

Di Blasi Antonio – Giorgianni Vincenzo

ATA Salmeri Francesca – Chillè Santo

Comitato autovalutazione e miglioramento (NIV)

Giorgianni Vincenzo

Firmanò Simona

Scolaro Maria Tindara

ATA Cambria Anna Maria

Pellegrino Gaetano

GRUPPO DI LAVORO: ORIENTAMENTO IN ENTRATA

Coordinatori F.S. area 2

Gruppo di docenti per orientamento e ri-orientamento:

AFM: Di Blasi Antonio - Coppola Chiara – Aloï Anna

Turismo: Verardi Lucia – Scardino Concetta – Scolaro Maria

CAT: Saija Stefano – Pizzuto Antonino – Pinzone Giuseppe

Grafica e Comunicazione: Patti Antonio – Abbate Vincenzo – Santangelo Melania – Nania Patrizia

Informatica: Sgrò Antonio – Minissale Maurizio – Rizzo Pietro

Trasporti e Logistica: Pellegrino Gaetano – Bruno Bartolomeo – Marino Marco

La Scala Giuseppina, Di Blasi Tiziana, Gagliani Rosa, Coppolino Maria A., Mangano Stefania, Bonvegna Selene, Andaloro Emanuela

GRUPPO DI PROGETTAZIONE (PON, POR, FSE....)

Tutti i docenti componenti lo STAFF

Docenti: Artigliere Rosa Tina, Gagliani Rosa, Coppolino Maria Annunziata, La Scala Giuseppina, La Malfa Anna Maria, Princi Giuseppa, Verardi Lucia, Cambria Rosanna, Andaloro Emanuela, Scaffidi Tonino, Scardino Concetta, Bonvegna Selene, Scolaro Maria

Comitato di valutazione

(3 Docenti)

Da individuare

Alunno

Da individuare

Genitore

Da individuare

Comitato di garanzia (Eletto dal Consiglio d'Istituto)

Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefana Scolaro

Docenti

In attesa di elezioni

Prof. Giorgianni Vincenzo

Prof. Pellegrino Gaetano

Genitore

In attesa di elezioni

Famà Carmela

Foti Giovanna

Alunno

In attesa di elezioni

Merlino Daniel

Crisafulli Vincenzo

Commissione elettorale

Responsabile: Prof. Giordano Francesco

(docente)

Pino Francesco

(ATA)

*Salmeri Francesca –
Chillè Santo*

(Genitore)

Da individuare

(alunno)

Da individuare

Commissione sicurezza

DS

Docente

Prof. Pinzone Giuseppe

Medico Competente ASL
Torre Maria

DSGA

RSSL

Sig.ra Pina Venera Siracusa

Addetti alla sicurezza/primo soccorso Responsabile: Prof. Pinzone Giuseppe
Addetti alla sicurezza <i>Docenti: Barresi Gabriella, Maccotta Mauro, Sgrò Antonio, Napoli Francesco,</i> <i>ATA: Maiorana, Motta C., Salmeri F., Zullo M..</i>
Addetti al primo soccorso <i>Docenti: Barresi Gabriella, Genovese Stefano, Maccotta Mauro, Sgrò Antonio, Bruno Bartolomeo, Giorgianni Vincenzo, Artigliere Rosa Tina, Barillari Immacolata, Santangelo Melania, Andaloro Emanuela, Caizzone Francesco, La Scala Giuseppa, Di Blasi Antonio</i> <i>ATA: Chillè S., Salmeri F., Napoli, Triolo</i>

Comitato di valutazione		
<i>(3 Docenti)</i>	<i>Alunno</i>	<i>Genitore</i>
Da individuare	Da individuare	Da individuare

Comitato di garanzia (Eletto dal Consiglio d'Istituto)		
Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefana Scolaro		
<i>Docenti</i>	<i>Genitore</i>	<i>Alunno</i>
<i>In attesa di elezioni</i>	<i>In attesa di elezioni</i>	<i>In attesa di elezioni</i>
Prof. Giorgianni Vincenzo	Famà Carmela	Merlino Daniel
Prof. Pellegrino Gaetano	Foti Giovanna	Crisafulli Vincenzo

Coordinatrice per il sostegno – Gruppo H			
Prof.ssa Immacolata Barillari			
Responsabile: Prof.ssa Funzione Strumentale area 3			
Docenti di sostegno	Docente curriculare Gagliani Rosa	Personale ATA Lipari Triolo	Delegato ASL Dott. Mandalari Dott.ssa Pantò

Gruppo di lavoro G.L.O.
Referente Prof.ssa Barillari Immacolata
<i>Dirigente Scolastico Stefana Scolaro</i>

<i>Tutti i Consigli di classe con alunni H</i>
<i>Genitori alunni H</i>
<i>Referente ASL</i>
<i>ASACOM e Assistenti Igienico Sanitario</i>
<i>Eventuali figure esterne di supporto (pedagogista, psicologo,...)</i>

Gruppo G.O.S.P. – Gruppo Operativo Supporto Psicopedagogico	
<i>Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefana Scolaro</i>	
<i>Prof.ssa Francesca Maiorana</i>	<i>Referente dispersione - F.S. Area 3</i>
<i>Prof.ssa Immacolata Barillari</i>	<i>Referente per l’Inclusione, alunni con BES Referente prevenzione cyberbullismo - F.S. Area 3</i>
<i>Prof. Vincenzo Giorgianni</i>	<i>I Collaboratore – Responsabile NIV- RAV e PdM - INVALSI</i>
<i>Prof.ssa Simona Firmanò</i>	<i>II Collaboratore</i>
<i>Prof.ssa Gloria Zucconi</i>	<i>F.S. Area 1</i>
<i>Prof.ssa Alessandra Di Blasi</i> <i>Prof.ssa Cristina Felicia Stagno</i>	<i>F.S. Area 2</i>
<i>Prof. Gaetano Pellegrino</i>	<i>F.S. Area 4</i>
<i>Dott. Mandalari - Dott.ssa Pantò</i>	<i>Unità Multidisciplinare NPIA - Milazzo</i>
<i>Dott.ssa Raffaella Catania</i>	<i>Referente sportello ascolto</i>

Gruppo GLI – Gruppo di Lavoro per l’Inclusione	
<i>Dirigente Scolastico: Prof.ssa Stefana Scolaro</i>	
<i>Prof.ssa Immacolata Barillari</i>	<i>Referente per l’Inclusione</i>
<i>Prof.ssa Rosa Gagliani - Prof.ssa Biagia Gitto</i>	<i>Docenti curricolari</i>
<i>Tutti</i>	<i>Docenti di sostegno</i>
<i>Sig.ra Fortunata Napoli</i>	<i>Personale ATA</i>
<i>Dott. Mandalari - Dott.ssa Pantò</i>	<i>Unità Multidisciplinare NPIA - Milazzo</i>
<i>Dott.ssa Raffaella Catania</i>	<i>Referente sportello ascolto</i>
<i>Sig.ra Alina Maria Pohata</i>	<i>Rappresentante genitori alunni BES</i>

TFA Sostegno Referente: Prof. Vincenzo Giorgianni

Commissione elettorale			
Responsabile: Prof. Giordano Francesco			
<i>(docente)</i> <i>Pino Francesco</i>	<i>(ATA)</i> <i>Salmeri Francesca –</i> <i>Chillè Santo</i>	<i>(Genitore)</i> <i>Verardi Lucia</i>	<i>(alunno)</i> <i>Calderone Antonio</i>

Commissione sicurezza	
DS	DSGA
Docente Prof. Pinzone Giuseppe	RSSL Sig.ra Pina Venera Siracusa
Medico Competente Dott.ssa Torre Maria	

Addetti alla sicurezza/primo soccorso Responsabile: Prof. Pinzone Giuseppe
Addetti alla sicurezza <i>Docenti: Barresi Gabriella, Maccotta Mauro, Sgrò Antonio, Napoli Francesco,</i> <i>ATA: Maiorana, Motta C., Salmeri F., Zullo M..</i>
Addetti al primo soccorso <i>Docenti: Barresi Gabriella, Genovese Stefano, Maccotta Mauro, Sgrò Antonio, Bruno</i> <i>Bartolomeo, Giorgianni Vincenzo, Artigliere Rosa Tina, Barillari Immacolata, Santangelo</i> <i>Melania, Andaloro Emanuela, Caizzone Francesco, La Scala Giuseppa, Di Blasi Antonio</i> <i>ATA: Chillè S., Salmeri F., Napoli, Triolo</i>

Comitato tecnico scientifico		
Membri di diritto		
DS: Prof.ssa Stefana Scolaro	DSGA: Dott. Francesco Basile	Vicario: Prof. Vincenzo Giorgianni
Presidente consiglio d'istituto Simona Vinci	Rappresentante studenti Francesco Pinizzotto	Referente Orientamento I/O Prof.ssa Alessandra Di Blasi Prof.ssa Cristina Felicia Stagno
Settore Economico		
Prof.ssa Chiara Coppola	Prof. Paola Emilia Rotuletti	
Settore Tecnologico		
Prof. Patrizia Liliana Nania	Proff. Antonio Sgrò	Prof. G. Pellegrino / A. Pizzuto

Membri rappresentativi	
Sindaco della città	Dott. Giuseppe Midili
Comandante Capitaneria di Porto	Comandante pro-tempore
Compagnie di aliscafi e di navigazione NGI –LIBERTY LINES –SIREMAR – TARNAV - CARONTE&TOURIST	Dirigenti delle compagnie di navigazione o loro delegati
Federazione italiana vela	Dott. Iannucci F.
Lega navale	Sig. Antonio Trifirò
Collegio dei Geometri e G.L. di Messina	Dott. Geom. Carmelo Ardito
Università di Messina	Rettore o suo delegato
Facoltà di scienze nautiche	Prof. Crupi
Dipartimento per il turismo	Prof. Grasso
Associazione Federalberghi AMA (Ass. Milazzo Albergatori)	Presidente pro-tempore
Associazione dott. Commercialisti	Presidente pro-tempore
Agenzie di assicurazione	Delegati territoriali
Autorità Portuale	Presidente autorità portuale Dott. Antonio Ranieri
Mare Vivo	Dott.ssa Gattuso Mariella
Area Marina protetta	Dott. Giovanni Mangano
Museo del mare MUMA	Carmelo Isgrò

ACCORDI DI RETE

L'Istituto stipula accordi di Rete tra istituzioni, enti o fondazioni finalizzate alla valorizzazione delle risorse professionali, alla gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché alla realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive e culturali di interesse territoriale. (cc. 70-72, L. 107/15)

Istituto capofila:

- Rete con altre Istituzioni scolastiche dell'Ambito 15 finalizzata allo svolgimento delle seguenti attività quale istituto capofila:
 - Formazione e aggiornamento per docenti di sostegno delle scuole della rete;
 - Attività di supporto alle scuole della rete;
 - Centro formazione ANSAS (ex INDIRE);
 - Formazione docenti neo-assunti piattaforma ANSAS (Puntoedu-Indire) previa individuazioneUSR Sicilia.

Reti di scopo:

“Rete Nazionale dei Nautici: RE.NA”

“Rete Nautici Qu@lità 5.0”

“Rete Green”

“Rete di scuole Service Learning Sicilia”

“Rete delle Scuole Italiane della Logistica RESIL

“ITS mobilità sostenibile trasporti Catania: Accademia mediterranea della logistica e della marina mercantile”

Rete Scuole CAT “Insieme per il CAT”

Rete ESABAC Scuole Sicilia: Percorso sperimentale Lingua Francese per conseguimento diploma in Italiano e in Francese

Osservatorio di Area per il Contrasto alla Dispersione Scolastica e per la Promozione del Successo Scolastico e Formativo Ambito XV

“Rete di scuole Debate Sicilia” con la finalità di diffondere le pratiche educative in oggetto, realizzare percorsi di formazione/aggiornamento per docenti e studenti, anche al fine di inserire la nostra Regione nei circuiti nazionali ed internazionali in cui si confrontano buone pratiche e metodologie innovative. Scuola Polo Regionale Liceo classico "N. Spedalieri" di Catania.

FABBISOGNO DI ORGANICO

In questa sezione si indica il numero di posti di organico, anche in riferimento alle sezioni “L’organico dell’autonomia” e “Reti di scuole e collaborazioni esterne” della nota MIUR prot. n. 2805 del 11.12.2015. Nell’ambito dei posti comuni è previsto un ulteriore fabbisogno di 18 ore settimanali per la copertura dell’esonero conferito al docente collaboratore del Dirigente Scolastico (art. 34 CCNL) con delega alla funzione vicaria.

Classe di concorso/ sostegno	a.s. 2022-23	a.s. 2023-24	a.s. 2024-25	Motivazione: indicare il piano delle classi previste e le loro caratteristiche
A010 (ex A07) Prog Multimediale tecnol. Org. E lab.	Ore 58	Ore 58	Ore 65	Nell'a.s.2023/24 nell'indirizzo di Grafica e Comunicazione ci sono due corsi completi, tre classi del corso C e si forma la classe prima C
A012 (ex A050) Materie Letterarie	Ore 318	Ore 318	Ore 318	Nell'a.s. 2023/24 ci sono due corsi completi degli indirizzi di Turismo, Trasporti e logistica e Grafica e Comunicazione. Un corso completo del CAT. Non si forma la prima C sia dell'indirizzo AFM sia dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni.
A020 (ex A038) Scienze Integrate Fisica	Ore 48	Ore 48	Ore 48	Nell'a.s. 2023/24 si sono formate una prima nell'indirizzo Turismo, tre prime nell'indirizzo Trasporti e Logistica, due prime nell'indirizzo AFM un prima nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, una prima nell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.
A021 (ex A039) Geografia	Ore 42	Ore 42	Ore 39	Nell'a.s. 2023/24 si sono formate due prime dell'indirizzo AFM e una prima dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, non si è formata la prima C Grafica e Comunicazione.
AA24(ex A246) Lingua e civiltà straniera Francese	Ore 48	Ore 48	Ore 45	Nell'a.s. 2023/24 nell'indirizzo Turismo non si è formata la prima del corso B ma si ha la classe 4 C
AB24 (ex A346) Lingua e civiltà straniera Inglese	Ore 162	Ore 162	Ore 180	Nell'a.s 2023/24 non si è formata la prima B dell'indirizzo Turismo e la prima C di Grafica e Comunicazione. Non si forma la prima C sia dell'indirizzo AFM sia la prima B dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni; il corso CAT è completo.
AD24 (ex A546) Lingua e civiltà straniera Tedesco	Ore 27	Ore 27	Ore 27	Negli anni scolastici 2022/23 e 2023/2024 non si sono formate le classi prime del corso C dell'indirizzo Turismo
A026 (ex A047) Matematica	Ore 138	Ore 138	Ore 176	Nel 2023/24 ci sono un corso completo CAT, 2 corsi completi Trasporti e Logistica e Grafica e Comunicazione ma non si forma la classe prima C dell'indirizzo Grafica e Comunicazione. Non si forma la prima B dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazione.
A034 (ex A013 Scienze integrate Chimica)	Ore 50	Ore 50	Ore 48	Nell'a.s 2023/24 non si è formata la prima B nell'indirizzo Turismo, si sono formate tre prime nell'indirizzo Trasporti e Logistica, due prime nell'indirizzo AFM, un prima nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, un prima nell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione e Grafica e Comunicazione.
A037 (A016 Costruzioni, tecnologia delle costruzioni)	Ore 70	Ore 70	Ore 83	Nell'a.s. 2023/24 nell'indirizzo CAT si ha un corso completo.
A040 (ex A034)	Ore 36	Ore 36	Ore 36	Nell'a.s. 2023/24 ci sono 2 corsi completi dell'indirizzo Trasporti e Logistica,

Telecomunicazio ni				del corso C si è formata la prima e si ha il triennio. Un corso completo dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, non si forma la classe 1 B.
A041 (ex A042) Informatica scienze e tecn. Applic. Sistemi	Ore 101	Ore 101	Ore 109	Nell'a.s. 2023/24 si è formata una prima nell'indirizzo Turismo, tre prime nell'indirizzo Trasporti e Logistica, due prime nell'indirizzo AFM, una prima nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, una prima nell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.
A042 (ex A020) Scienze e tecnologie Meccaniche	Ore 43	Ore 43	Ore 43	Nell'a.s. 2023/24 ci sono 2 corsi completi e il triennio e la prima del corso C dell'indirizzo Trasporti e Logistica
A043 (ex A056) Navigazione, Arte navale e Costruz.	Ore 65	Ore 65	Ore 46	Nell'a.s. 2023/2024 si hanno due corsi completi dell'indirizzo Trasporti e Logistica e del corso C si ha il triennio e si forma la prima classe
A045 (ex A017) Discipline Economico Aziendali	Ore 63	Ore 63	Ore 86	Nell'a.s. 2023/24 l'indirizzo AFM ha un corso completo, una prima e una terza del corso B AFM
A046 (ex A019) Discipline giuridiche ed economiche	Ore 98	Ore 98	Ore 124	Nell'a.s. 2023/24 c'è un corso completo dell'indirizzo di Turismo e del CAT, due di Trasporti e logistica e Grafica e Comunicazione. Non si forma la prima C sia dell'indirizzo AFM sia del corso B dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni; si forma la prima del corso CAT
A047 (ex A048) Matematica Applicata	Ore 58	Ore 58	Ore 60	Nell'a.s. 2023/24 si ha un corso completo AFM e si è formata una prima del corso B
A048 (ex A029) Educazione Fisica	Ore 106	Ore 106	Ore 124	Nell'a.s. 2023/24 c'è un corso completo dell'indirizzo di Turismo e CAT, due di Trasporti e logistica e Grafica e Comunicazione. Non si forma la prima C sia dell'indirizzo AFM e della B dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni.
A050 (ex A060) Scienze Naturali, Chimica	Ore 42	Ore 42	Ore 41	Nell'a.s. 2023/24 si ha un corso completo nell'indirizzo Turismo, nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, nell'indirizzo CAT e nell'indirizzo AFM. Si è formata una prima C nell'indirizzo Trasporti e Logistica
A051 (ex A058) Scienze mecc. Agrarie gestionali Geopedologia	Ore 6	Ore 6	Ore 11	Nell'a.s. 2023/24 L'indirizzo CAT ha un corso completo.
A054 (ex A061) Storia dell'arte	Ore 14	Ore 14	Ore 14	Nell'a.s. 2023/24 l'indirizzo Turismo è formato da un corso completo, nel corso B non si è formata la prima classe e del corso C si ha solo la quarta.
A061 (ex A067) Tecnologia Fotografica cinemat.	Ore 63	Ore 63	Ore 68	Nell'a.s. 2023/24 nell'indirizzo di Grafica e Comunicazione ci sono due corsi completi e le classi seconda, quarta e quinta del corso C.
A065 (ex A036) Teoria della Comunicazione	Ore 15	Ore 15	Ore 13	Nell'a.s. 2023/24 nell'indirizzo di Grafica e Comunicazione ci sono due corsi completi e le classi seconda, quarta e quinta del corso C.
B003 (ex C290) Laboratorio di fisica e fisica applicata	Ore 14	Ore 14	Ore 14	Nell'a.s. 2023/24 si è formata una prima nell'indirizzo Turismo, tre prime nell'indirizzo Trasporti e Logistica, due prime nell'indirizzo AFM una prima nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, una prima nell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.
B012 (ex C240) Laboratorio di scienze e tecnologie chimiche e microbiologiche	Ore 14	Ore 14	Ore 14	Nell'a.s. 2023/24 si è formata una prima nell'indirizzo Turismo, tre prime nell'indirizzo Trasporti e Logistica, due prime nell'indirizzo AFM una prima nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, una prima nell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.
B014 (ex C430) Laboratorio edilizia ed esercit.	Ore 17	Ore 17	Ore 27	Nell'a.s. 2023/24 nell'indirizzo CAT si ha il corso completo.
B015 (ex C260) Laboratorio di Telecomunicazio ni	Ore 20	Ore 20	Ore 20	Nell'a.s. 2023/24 ci sono 2 corsi completi e il triennio del corso C dell'indirizzo Trasporti e Logistica e un corso completo dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni
B016 (ex C300 e C310) Laboratorio di Informatica	Ore 44	Ore 44	Ore 53	Nell'a.s. 2023/24 si sono formate tre prime dell'indirizzo Trasporti e Logistica, una prima dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, una prima dell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.
B017 Laboratorio di Scienze e Tecnologie Meccaniche	Ore 36	Ore 36	Ore 42	Nell'a.s. 2023/24 si sono formate tre prime dell'indirizzo Trasporti e Logistica, una prima dell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, una prima dell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.

B022 Laboratori di Tecnologie e Tecniche delle Comunicazioni Multimediali	Ore 71	Ore 71	Ore 91	Nell'a.s. 2023/24 nell'indirizzo di Grafica e Comunicazione ci sono due corsi completi e tre classi del corso C
B024 Laboratorio di Scienze e Tecnologie Nautiche	Ore 45	Ore 45	Ore 39	Nell'a.s. 2023/24 si è formata la classe prima del corso C dell'indirizzo Trasporti e Logistica
Religione	Ore 53	Ore 53	Ore 52	Nell'a.s. 2023/24 si è formata una prima nell'indirizzo Turismo, tre prime nell'indirizzo Trasporti e Logistica, due prime nell'indirizzo AFM, un prima nell'indirizzo Informatica e Telecomunicazioni, un prima nell'indirizzo CAT e due prime nell'indirizzo Grafica e Comunicazione.
Sostegno	Ore 279	Ore 279	Ore 450	

POSTI PER IL POTENZIAMENTO

Tipologia (es. posto comune primaria, classe di concorso scuola secondaria, sostegno...)*	n. docenti	Motivazione (con riferimento alle priorità strategiche al capo I e alla progettazione del capo III)
A041 Scienze e Tecnologie Informatiche	1	Materia professionalizzante
A047 Matematica Applicata	1	Miglioramento competenze Matematica prove INVALSI
A045 Economia Aziendale	1	Materia professionalizzante
A026 Matematica	1	Miglioramento competenze Matematica prove INVALSI
A046 Diritto	1	Materia professionalizzante
A048 Educazione Fisica	1	Assegnata dall'USP

POSTI PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO, NEL RISPETTO DEI LIMITI E DEI PARAMETRI COME RIPORTATI NEL COMMA 14 ART. 1 LEGGE 107/2015

Tipologia	n.
Assistente amministrativo	10
Collaboratore scolastico	17
Assistente tecnico e relativo profilo (solo scuole superiori)	10

FABBISOGNO DI INFRASTRUTTURE E ATTREZZATURE MATERIALI PTOF 2022/25 PREVEDE LE SEGUENTI REALIZZAZIONI

Tipologia	Costo previsto
Acquisto e potenziamento laboratori utilizzando il finanziamento PNRR Next Generation Classroom	€ 202.801,03

Acquisto e potenziamento laboratori utilizzando il finanziamento PNRR Next Generation Labs	€ 164.644,23
Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)	€ 262.881,59
Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) “Scientifica...mente”	€ 109.554,11
Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) “ Star bene insieme”	€ 157.396,04
Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità “ Diversamente estate”	€ 79.931,00
PCTO all’estero “Working experience in EU”	€ 157.181,50

PROGETTI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE

Personale Docente

Titolo	A.S. 2022/23	A.S. 2023/24	A.S. 2024/25
Corso docenti neo-assunti	X	X	X
Corsi INVALSI	X	X	X
Inclusione/BES		X	X
Corso educational technology- uso Digital Board		X	X
Lingua Inglese B1			X
Formazione/aggiornamento tutela della salute e/o primo soccorso (anche per alunni) - Corsi BLS	X	X	X
Formazione NIV	X		X
Corsi di formazione su tematiche specifiche in ambito valutativo-didattico	X	X	X
Formazione Tutor dei tirocinanti	X		X
Corso lingua Inglese B2	X		X
Corso sicurezza/antincendio formazione/aggiornamento	X	X	X
Corsi di formazione per DS – DSGA – Docenti – ATA proposti nell’ambito 15	X	X	X
Corso CLIL	X		X

Personale ATA

Titolo	A.S. 2022/23	A.S. 2023/24	A.S. 2024/25
Digitalizzazione dei flussi documentali (DSGA e AA)	X	X	X
Assistenza di base agli alunni studenti disabili (C. S.) art.7	X	X	X
Informazione e formazione di base in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro	X	X	X
Formazione addetti antincendio	X		X
Formazione addetti primo soccorso	X	X	X
Funzionalità e la sicurezza dei laboratori	X	X	X
Videocorsi sulla privacy a cura del DPO	X	X	X
Sicurezza sui luoghi di lavoro D.lgs. 81/08	X	X	X
PASSWEB	X	X	X
Corsi di Formazione per il personale ATA organizzati dalla rete di ambito	X	X	X

ISTITUTO CERTIFICATO ISO 9001

Certificazione di qualità ISO 9001:2015

Nel quadro di un articolato percorso di sviluppo organizzativo e gestionale, l'Istituto Tecnico Leonardo da Vinci ha ottenuto la Certificazione ISO 9001 dall'Ente IQNET - CSQ.

Per quanto concerne l'indirizzo di studio Trasporti e Logistica (Nautico) corso CMN e CAIM, l'Istituto Tecnico Leonardo da Vinci ha ottenuto la Certificazione ISO 9001 dall'Ente TÜV